

## わかやま技術支援人材バンク登録申込書(新規)

令和 年 月 日

和歌山県知事 宛

氏名

下記のとおり、わかやま技術支援人材バンク設置要綱に基づき、登録を申し込みます。

※ 登録情報は人材バンクの目的以外に使用いたしません。

1	ふりがな 氏名				写 真
	2 年 齢	歳	生年月日	S・H 年 月 日生	
3 自宅住所	〒				
4 電話番号	( )	携帯番号	FAX	( )	
5 E-mail		携帯mail			
6 現在の勤務先					
7 経 歴	従事した勤務先と 主な業務 ※記入欄が不足する場合は、裏面に記入下さい				
8 資 格(取得年月)	※記入欄が不足する場合は、裏面に記入下さい				
9 支援活動 分野(複数 選択可)	<input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 電気・機械 <input type="checkbox"/> 農業土木 <input type="checkbox"/> 森林土木 <input type="checkbox"/> 用地				
	<input type="checkbox"/> その他( )				
10 支援可能 期間	<input type="checkbox"/> 1日(単発) <input type="checkbox"/> 1週3日程度 <input type="checkbox"/> 1～2週間 <input type="checkbox"/> 1ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 3ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 6ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 1年以内 <input type="checkbox"/> 1年超				
11 希望する 支援内容 (具体的 に)	<input type="checkbox"/> 災害時(例:コンサルタントとの協議・成果品のチェック、簡易な現地測量査定設計書作成、工事監督など)				
	<input type="checkbox"/> 平常時(例:工事監理、検査、設計・積算、大規模事業の総合管理、技術指導など)				
12 支援可能 地域	<input type="checkbox"/> 県下全域 <input type="checkbox"/> 海草 <input type="checkbox"/> 那賀 <input type="checkbox"/> 伊都 <input type="checkbox"/> 有田 <input type="checkbox"/> 日高 <input type="checkbox"/> 西牟婁 <input type="checkbox"/> 東牟婁 (振興局単位で複数選択可)				
13 その他特 記事項					

備考

- 1該当する項目の□をチェックしてください。
- 2( )内には、具体名などを記入してください。
- 3 その他特記事項には、支援活動の季節が限定される場合などを記入してください。

上記項目について、市町村からの紹介申請に対し情報提供を行うことに  
同意いただける方は、チェックして下さい。 □

※ 表面の記入欄が不足する場合は、下記に記入願います。

7 経 歴	従事した勤務先と 主な業務	
8 資 格(取得年月)		

## わかやま技術支援人材バンク登録申込書(変更、更新、取消)

令和 年 月 日

和歌山県知事 宛

氏名

下記のとおり、わかやま技術支援人材バンク設置要綱に基づき、登録を申し込みます

- 下記の□にチェックをしてから、回答してください。
- 前回と同じ登録情報で登録する。(下記への記載は不用です)
- 前回の登録情報を変更して登録する。(変更がある項目のみ記載してください)
- 登録情報を取り消す。(下記への記載は不用です)

※ 登録情報は人材バンクの目的以外に使用いたしません。

1 フリがな 氏名				写 真
2 年 齢	歳	生年月日	S・H 年 月 日生	
3 自宅住所	〒			
4 電話番号	( )	携帯番号	FAX ( )	
5 E-mail		携帯mail		
6 現在の勤務先				
7 経 歴	従事した勤務先と 主な業務			
8 資 格(取得年月)				
9 支援活動 分野(複数 選択可)	<input type="checkbox"/> 土木 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 電気・機械 <input type="checkbox"/> 農業土木 <input type="checkbox"/> 森林土木 <input type="checkbox"/> 用地			
	<input type="checkbox"/> その他( )			
10 支援可能 期間	<input type="checkbox"/> 1日(単発) <input type="checkbox"/> 1週3日程度 <input type="checkbox"/> 1～2週間 <input type="checkbox"/> 1ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 3ヶ月以内			
	<input type="checkbox"/> 6ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 1年以内 <input type="checkbox"/> 1年超			
11 希望する 支援内容 (具体的 に)	<input type="checkbox"/> 災害時(例:コンサルタントとの協議・成果品のチェック、簡易な現地測量査定設計書作成、工事監督など)			
	<input type="checkbox"/> 平常時(例:工事監理、検査、設計・積算、大規模事業の総合管理、技術指導など)			
12 支援可能 地域	<input type="checkbox"/> 県下全域 <input type="checkbox"/> 海草 <input type="checkbox"/> 那賀 <input type="checkbox"/> 伊都 <input type="checkbox"/> 有田 <input type="checkbox"/> 日高 <input type="checkbox"/> 西牟婁 <input type="checkbox"/> 東牟婁 (振興局単位で複数選択可)			
13 その他特 記事項				

備考

- 該当する項目の□をチェックしてください。
- 2 ( )内には、具体名などを記入してください。
- 3 その他特記事項には、支援活動の季節が限定される場合などを記入してください。

上記項目について、市町村からの紹介申請に対し情報提供を行うことに  
同意いただける方は、チェックして下さい。

□

※ 表面の記入欄が不足する場合は、下記に記入願います。

7 経 歴	従事した勤務先と 主な業務	
8 資 格(取得年月)		