|  |  |
| --- | --- |
| **別記第５号様式**（第４条関係） | 和歌山県証紙貼付欄  　　（貼りきれないときは、裏面に貼る） |

（伺い）下記の申請について証明書を発行してよろしいか。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決  裁 | 校長 | 副校長 | 教授 | 部長 |  | 係 |
|  |  |  |  |  |  |

**証明書交付申請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

和歌山県農林大学校長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住　　所 | 〒    電話　　　－　　　　－　　　（電話は平日9：00～17：00に連絡できること） | | |
| 氏　　名  （自署に限る） |  | | |
| 生年月日 | 年　　　　　月　　　　　日　生 | | |
| 在学生 | | | 卒業生 |
| 学科・第　　　　学年  （学生証番号：　　　　　　　　　） | | | 卒業年月日　　　　　　年　　　月　　　日  （卒業証書番号：　　　　　　　　　　　　） |
| 必要とする  証明書 | | １　在学証明書（　 　）枚　　　　４　卒業証明書（　 　）枚  　２　成績証明書（　 　）枚　　　　５　その他　　（　　 ）枚  　【　　　　　　　　　　】  　３　卒業見込証明書（　 　）枚  　※該当する番号を○印で囲み、（　　）内に必要枚数を記入する。  　　その他の証明書は、【 】内に名称を記入する。 | |
| 使用目的 | |  | |
| 提出先名 | |  | |