

「令和7年度和歌山県小中学校GIGA端末調達業務（iPad・リース）」 公募型プロポーザル 審査票

| 評価項目 | 評価の観点 | 配点 | 換算 ウェイト | 評価点 |
|---------------------------|--|----|------------|-------|
| 1 調達機種及び周辺機器（35点） | | | | |
| ① 端末本体及びMDMについて | 本事業の目的を理解し、仕様書に定められた端末及びMDMを適切に選定しているか。 | | － | /5点 |
| ② 周辺機器①キーボード・ケース | 仕様書別添1及び2「カバー・キーボード」の仕様を満たしているか。 教育現場で使用することを踏まえた機能性、堅牢性、携帯性を有しているか。 | | ×3 | /15点 |
| ③ 周辺機器②タッチペン | 仕様書別添1及び2「タッチペン」の仕様を満たしているか。 教育現場で使用することを踏まえた機能を有しているか。 紛失や追加購入等の考え方が適切に示されているか。 | | ×3 | /15点 |
| 2 初期設定及び納品（20点） | | | | |
| ④ 端末の初期設定（キッティング）の実施体制 | 上限額以内で実施可能な内容が具体的かつ明確であるか。 効率的・経済的な方法か。 教育委員会や学校現場に負担をかけない作業内容であるか。 | | ×2 | /10点 |
| ⑤ 納品の実施体制 | 上限額以内で実施可能な内容が具体的かつ明確であるか。 教育委員会や学校現場に負担をかけない作業内容であるか。 | | ×2 | /10点 |
| 3 業務遂行方法（20点） | | | | |
| ⑥ 連絡体制 | キッティングや搬入等に係る連絡・協議体制が具体的かつ明確であるか。 不備等があった際に迅速に対応できる体制となっているか。 | | － | /5点 |
| ⑦ 納品後のサポート体制 | 納品後、端末の不具合等があった場合の問い合わせに、適切に対応できる体制となっているか。 | | － | /5点 |
| ⑧ 事業者実績 | 本業務を履行できる実績を有しているか。 | | ×2 | /10点 |
| 4 その他付随するサービス(10点) | | | | |
| ⑨ その他付随するサービス | 端末の更新、運用、利活用の促進に関し、有益な提案内容が示されているか。 | | ×2 | /10点 |
| 5 見積額及び積算内訳（15点） | | | | |
| ⑩ 適正かつ安価な積算金額となっているか | 端末の更新、運用、利活用の促進に関し、有益な提案内容か。 | | ×3 | /15点 |
| 合 計 | | | | /100点 |

1 各審査項目について、たいへん優れている(5点)、やや優れている(4点)、標準(3点)、やや劣っている(2点)、たいへん劣っている(1点)を目安に1点から5点の間で評価してください。

2 各項目において提案をしていない、または提案の体裁が整っていない場合は、採点の対象とせず0点としてください。