

応募調書の作成要領

申込書に添付する応募調書には、下記の事項をできる限り詳しく記載してください。
用紙は、A4版（日本産業規格）を用いてください。容量（字数）は自由です。

1. 埋蔵文化財に関する経歴

（1）大学等での経歴

- ・ 学部での専攻分野、研究内容、卒業論文等
- ・ 大学院にあっては、研究テーマとその概要
- ・ これまでに発表した論文名（学会誌、機関誌、発表場所）及びその他の著作物（調査研究報告書等）の書誌名

（2）博物館施設・研究機関等での経歴

- ・ 埋蔵文化財発掘調査等に関係する主な経験
- ・ 他の博物館施設、教育機関、研究機関等で担当した業務の内容（具体的に）
- ・ その他

※ 主な発表論文（3点以内）の写しを添付してください（ただし、卒業論文等で総ページ数が20ページを超え、別刷りのない著作物については、研究テーマ、著者名及び発行年のわかるページの写しと、方法、結果、考察の概要がわかるページの写しで可）。

※ 経歴や職歴の概要、その他の論文や報告書等の概要を記載してください。

2. 自己アピール

- ・ 性格、特技、趣味、体験、クラブ活動、ボランティア活動などの自己紹介

3. 応募の動機

- ・ 和歌山県文化財専門員（埋蔵文化財担当）を希望した理由
- ・ 和歌山県文化財専門員（埋蔵文化財担当）として取り組みたいことなど