

# 平成28年度和歌山県立学校一般職非常勤職員採用試験案内

(問い合わせ先) 和歌山県教育庁学校教育局学校人事課  
 県立学校人事班TEL:073(441)3659 (直通)  
 〒640-8585 和歌山市小松原通1-1

## 1 受付期間及び合格発表

受付期間	平成29年2月15日(水)～2月28日(火)【必着】
合格発表	平成29年3月24日(金)午前10時 ※ 県庁南別館1階ロビー掲示板に掲示するとともに、通知します。 ※ 和歌山県教育委員会ホームページ ( <a href="http://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/500100/index.html">http://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/500100/index.html</a> ) の「採用・試験・募集」でもお知らせします。
試験実施機関	和歌山県教育委員会

## 2 採用職種・主な業務内容

採用職種	主な業務内容
校務員	高等学校または特別支援学校の校内美化、環境整備等
事務助手	高等学校の事務取扱、校内美化、環境整備等
給食員	特別支援学校の給食調理等
介助職員	特別支援学校のスクールバス添乗介助等

## 3 試験区分・採用予定人員・試験実施日・勤務時間

### (1) 校務員

試験区分	採用予定人員	試験実施日	勤務時間(休憩時間)
校務員 県立耐久高等学校 住所:〒643-0004 有田郡湯浅町湯浅1985 電話:0737(62)4148	1名	平成29年3月13日(月)	8:45～16:30 (12:00～12:45)

### (2) 事務助手

試験区分	採用予定人員	試験実施日	勤務時間(休憩時間)
事務助手 県立海南高等学校定時制 住所:〒642-0022 海南市大野中651 電話:073(482)3363	1名	平成29年3月13日(月)	12:55～20:40 (15:55～16:40)

### (3) 給食員

試験区分	採用予定人員	試験実施日	勤務時間(休憩時間)
給食員	県立紀伊コスモス支援学校 住所:〒649-6339 和歌山市弘西555 電話:073(461)6500	1名	平成29年3月16日(木) 7:45～15:30 (12:45～13:30)
	県立南紀支援学校 住所:〒649-2102 西牟婁郡上富田町岩田1787-1 電話:0739(47)2118	2名	平成29年3月15日(水) 8:15～16:00 (14:00～14:45)
	県立はまゆう支援学校 住所:〒649-2102 西牟婁郡上富田町岩田2150 電話:0739(47)2115	1名	平成29年3月16日(木) 7:45～15:30 (12:45～13:30)

### (4) 介助職員

試験区分	採用予定人員	試験実施日	勤務時間(休憩時間)
介助職員 県立きのかわ支援学校 住所:〒649-7206 橋本市高野口町向島101-3 電話:0736(42)0415	1名	平成29年3月14日(火)	7:00～16:50 (10:00～12:50)

介 助 職 員	県立和歌山さくら支援学校 住所:〒640-0112 和歌山市西庄1148-1 電話:073(453)0303	1名	平成29年3月14日(火)	7:00~17:00 (11:00~14:00)
	県立南紀支援学校 住所:〒649-2102 西牟婁郡上富田町岩田1787-1 電話:0739(47)2118	2名	平成29年3月15日(水)	6:30~17:00 (9:00~12:30)

- ※ 申込みできる試験区分は、1つに限ります。
- ※ 申込書受理後の「試験区分」の変更はできません。
- ※ 試験区分欄に記載の各県立学校でそれぞれ試験を実施します。
- ※ 試験実施日の集合時間等は、受付後に送付する受験票でお知らせします。  
なお、指定された試験日及び集合時間は一切変更することはできません。
- ※ 勤務時間については変更する場合があります。
- ※ 「(2)事務助手」、「(3)給食員」及び「(4)介助職員」の勤務時間は、曜日や時期等によって異なる場合があります。

#### 4 受験資格

地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は、受験できません。

- (1) 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 和歌山県の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 5 試験の方法及び内容

試験種目	配点	内容
作文試験	100点	一定のテーマによる識見、表現力、判断力等についての記述試験 (1時間)
面接試験	140点	人物、能力、性格等についての個別面接

- ※ 合格者は、各試験種目の総合得点順に決定します。  
ただし、各試験種目には合格基準があり、1つでも基準に達しないものがある場合、総合得点が高くても不合格となります。

#### 6 勤務条件等

任用期間	平成29年4月1日から平成30年3月31日までの1年間 ※ 欠員状況の有無、本人の勤務実績等により、 <b>2回まで</b> 再度の任用が可能です。 (最長3年間の継続勤務が可能)
勤務形態	週5日(土日・祝日除く) ※ 勤務先により、土日・祝日勤務がある場合があります。 ※ 勤務時間は、勤務先により異なります。
報酬等	○報酬 校務員、事務助手:日額6,700円 給食員、介助職員:日額8,400円 ○費用弁償(通勤手当) 交通機関又は交通用具を使用して通勤する方で、通勤距離が片道2km以上の場合は、移動方法・通勤距離に応じて費用弁償(通勤手当)を支給します。 ※ 交通機関を利用する場合:利用する区間の6ヶ月定期の価額 ※ 交通用具を利用する場合:2,000円~44,300円 (例:通勤距離が片道10kmの場合 自動車7,400円、自動車以外7,100円)
福利	健康保険、厚生年金保険、雇用保険
休暇	○年次有給休暇 1年間20日 ○特別休暇 忌引休暇(有給)、病気休暇(無給)等
服 務	地方公務員法の規定による。 ・ 法律及び上司の職務上の命令に従う義務 ・ 守秘義務、職務専念義務 ・ 営利企業等の従事制限(副業の原則禁止)等

## 7 試験結果の開示について

この試験の結果については、和歌山県個人情報保護条例第25条の規定により、口頭で開示請求することができます。

開示を希望する人は、以下により受験者本人が受験票又は本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等の顔写真付きで公的機関発行のものに限る。）を持参の上、和歌山県教育庁学校教育局学校人事課（県庁南別館7階）に請求してください。

開示請求できる人	開示内容	開示期間
受験者	総合得点及び総合順位	合格発表の日から1月間（日曜日、土曜日及び祝日を除く。）午前9時（開示期間の初日は合格発表後）から午後5時45分まで

## 8 受験手続及び受付期間

申込用紙配布場所	<p>【配布場所】 和歌山県教育庁学校教育局学校人事課 3の試験区分に記載の各県立学校</p> <p>【郵便による請求】 ・ 封筒の表に「<b>和歌山県立学校一般職非常勤職員採用試験申込書請求</b>」と朱書きし、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角形2号、縦33cm×横24cm程度の大きさ）を必ず同封して和歌山県教育庁学校教育局学校人事課まで請求してください。</p> <p>【その他】 ・ 和歌山県教育委員会ホームページ（<a href="http://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/500100/index.html">http://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/500100/index.html</a>）からダウンロードすることも可能です。</p>
申込方法	<p>下記の申込書類を、受験を希望する試験区分の各県立学校へ申し込んでください。 ※ 郵送する場合は必ず<b>簡易書留郵便</b>とし、封筒の表に「<b>職員採用試験受験申込み</b>」と<b>朱書き</b>してください。これ以外による不着の問題につきましては、一切対応し兼ねます。</p>
申込書類	<p>① 申込書（指定様式） 1通 ※ 必要事項を記入の上、写真を貼付したもの</p> <p>② 受験票送付用定形郵便封筒 1通（長3型、縦23cm×横12cm程度の大きさ） ※ <u>自分の宛先を明記</u>し、82円切手を貼付したもの</p>
申込先	<p>受験を希望する試験区分の各県立学校 「3 試験区分・採用予定人員・試験実施日・勤務時間」のところに記載しています。</p>
受付期間	<b>平成29年2月15日（水）～ 2月28日（火）【必着】</b>
受験票の交付	<p>申込書を受理した場合は、受付期間終了後に郵便にて受験票を交付します。 3月10日（金）までに受験票が到着しないときは、至急、申込先の県立学校までご連絡ください。</p>
申込書の記入方法	<p>① 提出書類に不備があるときは受理できない場合があります。</p> <p>② 記載事項に不正があると受験が無効になる場合があります。</p> <p>③ 受験資格については、「4 受験資格」のところに記載しています。</p> <p>④ 記入はインキ又はボールペンを用いてください。数字は算用数字を用い、日付は和暦で記入してください。</p> <p>⑤ 試験区分を必ず記入してください。申込みできるのは一つの試験区分のみで、申込後の変更は認められません。</p> <p>⑥ 連絡先は、現住所と同じ場合は記入する必要はありません。</p> <p>⑦ 学歴及び職歴は新しいものから順に書いてください。現在も在職されている人の在職期間は申請時点の年月を記入してください。業務内容欄は、具体的な作業内容を記入してください。</p> <p>⑧ 課外活動歴は、クラブ名・ボランティア活動名のあとに活動時期を（ ）書きで記入してください。</p> <p>⑨ 自分の宛先を明記し、82円切手を貼付した受験票送付用定形郵便封筒（長3型、縦23cm×横12cm程度の大きさ）を同封してください。</p>

## 9 その他

- ・ 受験申込や試験に関する問い合わせは、和歌山県教育庁学校教育局学校人事課県立学校人事班（電話：073(441)3659）まで行ってください。
- ・ その他勤務内容・勤務時間等の詳細に関する問い合わせは、試験区分の各県立学校まで行ってください。