

番号	質問項目	質問内容	回答
1	・実施要領 7「企画提案書等の提出書類」 (3) ア ・仕様書 5「業務内容詳細」 (3) ア	SNS広告及びWeb広告に係る経費は、本委託業務の上限額（税込1,100千円）とは別に予算が確保されているのでしょうか。あるいは、委託上限額に含まれているのでしょうか。	広告費は、委託上限額（税込1,100千円）に含まれます。
2	・実施要領 11「業務の適正な実施に関する事項」 (1) ・仕様書 6「再委託の禁止」	撮影・編集・広告配信設定等の専門的工程について協力事業者を再委託する場合、事前書面承諾に必要な申請時期、提出書類、記載事項をご教示ください。	再委託は原則禁止としていますが、発注者がやむ得ないと認める場合に限り認めるものとします。 再委託する場合、契約後、速やかに必要な書類を提出してください。詳細は、別添資料をご参照ください。 また、企画提案の段階で業務の一部について再委託する予定がある場合は、企画提案書にその旨を記載の上、プレゼンテーションの際にご説明をお願いします。
3	仕様書 5「業務内容詳細」 (2) イ (ア) ・ (エ)	動画等③において、同一の出演者及び同一の撮影日に収録した素材を活用しつつ、追加質問や縦型専用カットを用いて、横型動画とは異なる構成及び演出で制作することは可能でしょうか。	お見込みのとおりです。ただし、横型動画と同一内容の単純な画角変更や再編集にとどまらず、縦型動画としての特性を踏まえた構成・演出としてください。
4	仕様書 5「業務内容詳細」 (2) イ (ア) ⑦	和歌山県職員採用情報サイトへの掲載用原稿について、想定されている原稿の内容を詳細にご教示ください。あわせて、参照可能なサイト等があればご共有ください。	原稿の内容については、本プロポーザルへの提案に関する質問であるため、回答は差し控えさせていただきます。 参照可能なサイトは以下のとおりとなります。 【URL】 https://pref-wakayama-recruit.jp/interview/
5	仕様書 5「業務内容詳細」 (2) ウ (4) ア・イ	契約後、出演職員及び撮影候補地については、いつ頃ご提示いただくことを想定しているのでしょうか。	契約後、速やかに提示させていただきます。
6	仕様書 5「業務内容詳細」 (2) ウ	出演する県職員のスケジュール調整及び撮影場所の撮影許諾に関する実務並びに日程調整は、県において実施する認識でよろしいでしょうか。また、ロケ日に関し、受託者の希望について配慮いただくことは可能でしょうか。	お見込みのとおりです。また、ロケ日については、可能な限り受託者の希望に配慮します。
7	仕様書 5「業務内容詳細」 (3) イ (4) ア・イ	動画、サムネイル、掲載用写真、掲載用原稿及び広告クリエイティブについて、確認又は修正に係る対応回数の想定はありますか。	確認・修正の上限回数等は設けていません。提案に当たっては、確認・修正の回数、実施時期及び対応方法等を含め、本業務全体のスケジュールを具体的に提案してください。
8	仕様書 5「業務内容詳細」 (3) ア・ウ・エ	広告配信に使用する広告アカウントは、県が保有するアカウントを使用する想定でしょうか。それとも受託者側で広告アカウントを用意し、支払処理を行う想定でしょうか。	県が保有するアカウントを使用することを想定しております。

番号	質問項目	質問内容	回答
9	仕様書 5「業務内容詳細」 (3) ウ・エ	職員採用情報サイトへの流入数を把握するため、広告URLへのパラメータ付与や遷移先の職員採用サイトのアクセス解析情報の共有は可能でしょうか。可能な場合、利用可能な計測方法や制約をご教示ください。	広告URLへの計測用パラメータの付与及び遷移先である職員採用サイトのアクセス解析情報の共有は可能です。 計測方法は、Google アナリティクスの利用を基本として想定していますが、これに限らず、利用媒体や既存の解析環境等を踏まえ、その他の適切な計測方法についても提案してください。計測にあたっては、各サービスの利用規約等を遵守して下さい。