

(様式3) 【記載例】

企 画 提 案 書

令和8年度ひだかクラウドファンディング活用推進プロジェクト業務委託について、企画提案書を提出します。

令和8年 月 日

和歌山県知事 様

(申請者)

主たる事務所の所在地 和歌山県御坊市〇〇町〇番地

商号又は名称 株式会社ひだか地域プランニング

代表者の役職・氏名 代表取締役 紀州 太郎 ㊞

(作成者)

担当部署 地域事業部

役職・氏名 地域事業部長 日高 花子

電話番号 0738-〇〇-〇〇〇〇

メール info@example-hidaka-planning.co.jp

(様式3つづき) 【記載例】

- ・別紙2「審査項目及び評価点」を参照し、企画提案書を作成してください。
- ・正本1部、副本3部を作成してください。
- ・様式は自由ですがA4サイズ、オールカラーとします。

企画提案内容【55点】	
ア 基本方針、全般	本業務の目的である「日高管内の地域団体が自主的・継続的に活動できる土壌の醸成」を踏まえ、単なる資金調達の代行にとどまらず、団体自身の情報発信力・自走力の向上を重視した伴走支援を基本方針とする。 日高管内は移住・過疎対策、地域製品のブランド化等の課題を抱えており、当社がこれまで御坊市・日高郡で培ってきた地域ネットワークを活かし、各団体の実情に応じた個別最適な支援を行う。
イ CFセミナーの実施について	御坊市及び日高郡内でCFの活用に興味のある地域づくり団体等を対象に、CF未経験者にも分かりやすい基礎セミナーを契約締結後〇月頃の開催する。 セミナーはオンライン・対面のハイブリッド形式とし、市町広報誌・SNS等を活用して開催時期・申込方法を周知する。 セミナー終了後は希望団体に個別相談会を実施し、参加団体のCFへの理解促進及び実施意欲の向上につなげる。
ウ CF掲載ページの作成支援について	READYFORのAll-or-Nothing方式に対応した掲載ページ作成を、①初回ヒアリング、②構成案作成、③原稿ブラッシュアップ、④写真・動画素材選定の4段階で支援する。 独自のヒアリングにて寄付者の共感を得られるストーリー性のあるページ作成を共同で行う。 ページ公開後は月1回の「活動報告」作成を支援し、寄付者との継続的な関係構築を促す。
エ 返礼品に関する助言・支援について	支援対象団体の活動内容や地域資源を踏まえ、寄付額に応じた段階的な返礼品構成を提案する。 原価率〇%を目安とした構成を助言するとともに、景品表示法・食品表示法等の関連法令チェックリストを用いて適合性を確認し、品質管理・発送スケジュールの体制構築を支援する。
オ PR方法等の提案及び支援について	CF実施期間中はInstagram・Facebookを活用した週2回の情報発信を支援するほか、地元紙及びケーブルテレビ向けのプレスリリース作成・配信を行う。 進捗確認は週1回のオンライン打合せで実施し、目標達成率が伸び悩む場合は追加のPR施策を速やかに提案する。
業務遂行能力【45点】	
カ 実施体制	業務責任者1名(CF実務経験〇年)を筆頭に、広報・デザイン担当〇名、経理担当〇名の計〇名体制で実施する。 責任者が日高管内への訪問を含め、支援対象団体ごとの進捗を一元

	的に管理する。
キ スケジュール	契約締結後、〇月：地域づくり団体のＣＦセミナー実施 〇月：掲載ページ作成支援 〇月：ＣＦ公開・伴走支援 〇月：実績報告書作成、を想定している。
ク 業務実績	令和〇年度に県内他地域でＣＦ掲載支援〇件（目標達成率〇％）の実績があり、返礼品設計及びＳＮＳ広報についてのノウハウを有している。