

(別紙 1)

提出書類一覧

番号	書類名	説 明	提出部数	様式
①	応募申請書		1 部	様式 1
②	応募資格に反しない旨の宣誓書		1 部	様式 2
③	企画提案書	仕様書（案）及び別紙 2 に基づいて作成した企画提案の内容を添付すること	正本 1 部 副本 3 部	様式 3
④	見積書		正本 1 部	様式 4
⑤	提案者の概要に関する調書		1 部	様式 5
⑥	役員等に関する調書	個人事業者の場合は、代表者本人について記入	1 部	様式 6
⑦	貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書又はこれらに準ずる書類	個人事業者の場合は、青色申告書又は白色申告書の写し	1 部	—
⑧	登記事項証明書	個人事業者の場合は、提出不要	1 部	—
⑨	印鑑証明		1 部	—
⑩	国税に未納の税額がないことの証明書	法人税又は所得税、並びに消費税及び地方消費税について未納がない旨の証明	1 部	—
⑪	都道府県税（法人又は個人事業税、法人県民税、自動車税等）に未納がないことの証明書	県が発行する第 1 号の 1 2 の 2 様式（県外に本店を有する事業者の場合、本店所在地の都道府県税に未納がないことが分かるもの）	1 部	—
⑫	提出書類のうち該当のないものについての申立書	提出書類のうち、該当のないものがある場合のみ提出	1 部	様式 7

上記のうち、官公署が発行する証明書は、提出日前 3 か月以内に発行されたもの（写し可）
とすること。

※提案書類提出日において「和歌山県物品の購入、役務の提供等の契約に係る競争入札参加資格に関する要綱」第 3 条に定める入札参加資格を有する者は、「和歌山県物品・役務の契約に係る競争入札参加資格審査結果」の写しを提出することにより、上記のうち⑤～⑪については提出を省略することができる。