別記第１号様式（第５条関係）

申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番　　　　　　　号

　　　　　年　　　月　　　日

　和歌山県知事　様

　（貸出希望団体）住　　所

　 団体等名

　 代表者名

（担 当 者）住 所

氏 名

電話番号

ＦＡＸ番号

　「地域活動による居場所空間づくり支援事業要綱」の規定に基づき、申請します。

　使用にあたり、要綱を遵守し、適正に取り扱います。

|  |  |
| --- | --- |
| １団体概要 | 【活動目的】  【構成人数】  【最近（1年～2年）の活動実施内容】 |
| ２事業内容 | 【目的・内容】  【効果】  【事業実施場所】  【事業実施日】  【参加者予定人数】 |
| ３貸出希望期間 | 年　　月　　日　　　 ～ 　　　年　　月　　日 |
| ４貸出希望  物品（個数） |  |
| ５支給原材料  品物（個数等） |  |
| ６講師の派遣 | １ あり　　　　　　　２ なし |
| ７アドバイスを受けたい内容 | （「６講師の派遣」で「１ あり」で回答した方のみご回答ください。） |
| ８講師名 | （「６講師の派遣」で「１ あり」で回答した方のみご回答ください。） |
| ９派遣日時 | （「６講師の派遣」で「１ あり」で回答した方のみご回答ください。）  年　月　日（　：　）～　　年　月　日（　：　）  〇時間 |
| １０派遣地 | （「６講師の派遣」で「１ あり」で回答した方のみご回答ください。）  【施設名】  【住所】 |
| １１備　考 |  |

【添付書類】

　１　事業実施場所の写真

　２　派遣を希望する講師がいる場合は、講師の活動実績がわかる資料を添付してください。

【注意事項】

１ **貸出物品の破損または汚損があった場合、同等品の変換を求める場合があります。**

　２　申請時には、団体概要を補足する参考資料がありましたら添付ください。

　３　講師派遣には予算に限りがあるため、事前にご相談ください。

別記第２号様式（第６条関係）

決定通知書

番　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　和歌山県知事

　　年　　月　　日付けで申請のあった事業については、下記のとおり決定しましたので通知します。

　１　事業名

　２　貸出物品

|  |  |
| --- | --- |
| 物品名 | 個数 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

３　支給原材料

|  |  |
| --- | --- |
| 原材料名 | 個数 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

４　返還日　　　　　　年　　月　　日

５　講師名

　　派遣地

　　派遣日時　　　　　年　　月　　日　　：　　～　　：

別記第３号様式（第７条関係）

（変更・中止）承認申請書

番　　　　　　　号

年　　　月　　　日

　和歌山県知事　様

（貸出団体）住　　所

　 団体等名

　 代表者名

（担 当 者）住 所

氏 名

電話番号

ＦＡＸ番号

　　年　　月　　日付けで承認があった標記について、下記のとおり（変更・中止）したいので、承認を申請します。

記

（変更・中止）理由：

変更内容：

（変更の場合のみ記入）

（変更前）

（変更後）

別記第４号様式（第８条関係）

番　　　　　　　号

年　　　月　　　日

（変更・中止）決定通知書

　　　　　　　　様

和歌山県知事

　　年　月　　日付けで（変更・中止）承認申請のあった標記について、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

別記第５号様式（第１０条関係）

実績報告書

　　　　　年　　　月　　　日

　和歌山県知事　様

（貸出団体）住　　所

　 団体等名

　 代表者名

（担 当 者）住 所

氏 名

電話番号

ＦＡＸ番号

　「地域活動による居場所空間づくり支援事業要綱」の規定に基づき、実績報告書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 活動結果 |  |
| 継続性 |  |
| 返却物 |  |
| 講師成果・実績 | （学んだことや活かせることなどを記載ください。） |
| 講師時間 | 年　月　日（　：　）～　　年　月　日（　：　）  〇時間 |
| 使用日 | 年　　月　　日　 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 参加人数 | 人 |
| 備　考 |  |

【添付書類】

　１　事業実施後の写真