

自然にやさしい技術者認定制度に関連する研修会受講手順について（マニュアル ②）

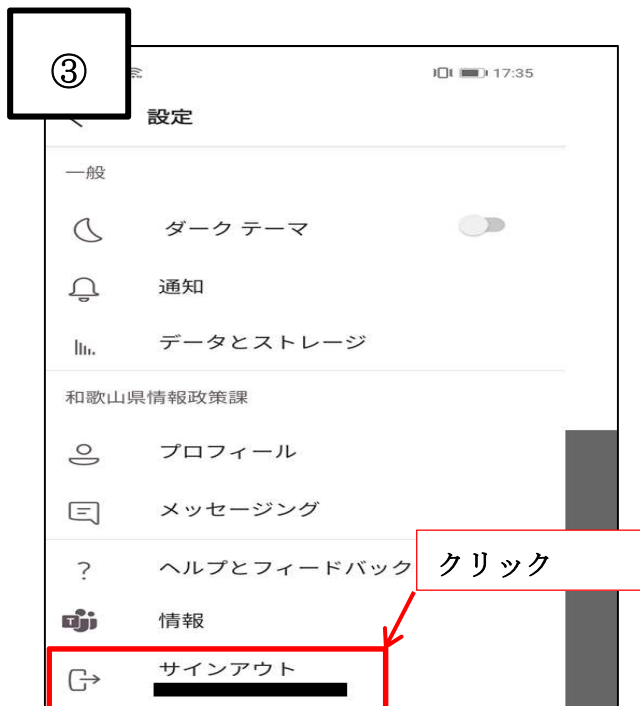
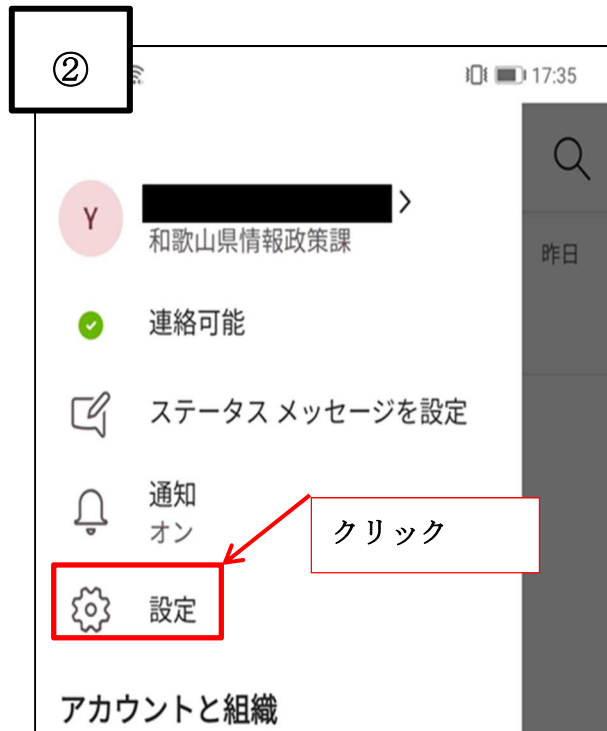
1. 周辺機器の事前準備について

受講にあたり、タブレット等のカメラ機能が必要となります。使用される機器にカメラ機能がない場合は、USBケーブル等で接続する外付けカメラの準備をお願いします。受講者の確認が出来ない場合、本人確認及び在席確認が出来ないため CPD・CPDS 申請から除外させていただきます。

2. Microsoft Teams の設定について

受講用 URL に接続する前に Teams を起動し、サインアウトしてください。

サインアウトのやり方については、下記を参照してください。（機種により操作方法が異なる場合がございます）



3. 受講用 URL へのログイン

ホームページ「自然にやさしい技術者認定制度【**受講 URL**】」にログイン用 URL を掲載していますので、クリックしてログインしてください。また、ログイン後、下記①～③の作業を行ってください。

【事前準備】

受講にあたり、事前作業が必要となります。受講用マニュアル選択フロー図に従い、マニュアルを選択してください。

受講手順フロー
マニュアル①
マニュアル②
マニュアル③
マニュアル④
ログイン時の名前に関する設定方法（重要）

【受講URL】

令和4年3月17日（木） **||||| [会場へ入室] |||||** ← **クリック**
(前日の接続テストもこちら↑)

①会議に参加を選択（機種により操作方法が異なる場合がございます）

②別紙『**ログイン時の名前に関する設定方法**』を確認して**名前の入力**し、「会議に参加」をクリック。

③会議室に入室後、**マイクをミュート設定**にしてください。また、**カメラをオン**にし受講者の顔が確認できる状態にしてください。受講者と申請者が一致しない場合については、CPD・CPDS 申請から対象外となりますので、注意してください。

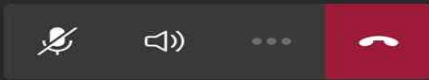


③-1

入室確認が済むまで待機してください



会議が始まると、ロビーで待っていることを人々にお知らせします。



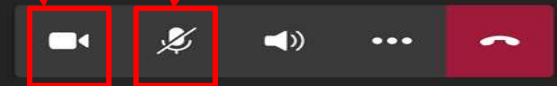
③-2

3. 自分 (受講者) の顔が映っているか確認



1. (カメラ) オン

2. (マイク) ミュート



ynaoki0502