











(県外建設業者用)

## 資本・人的関係のある関連業者届出調書 (新規・変更)

※新規・変更のどちらかに○を付けて提出してください

令和 年 月 日

和歌山県知事様  
(県土整備部 技術調査課)(申請者)  
許可番号  
所在地  
商号又は名称  
代表者名

条件付き一般競争入札における和歌山県建設工事入札参加資格を有する者(申請中の者を含む)との資本関係又は人的関係については、下記のとおりです。

## 記

## 1 資本関係がある他の入札参加資格(申請)者

## (1) 親会社等の関係にある他の入札参加資格(申請)者【法人または個人事業主】

商号又は名称	許可番号	所在地	備考

## (2) 子会社等の関係にある他の入札参加資格(申請)者【法人】

商号又は名称	許可番号	所在地	備考

## (3) 親会社等が同じ子会社等同士の関係にある他の入札参加資格(申請)者【法人】

商号又は名称	許可番号	所在地	備考

## 2 人的関係がある他の入札参加資格(申請)者【法人または個人事業主】

商号又は名称	許可番号	所在地	備考

## (記載要領)

- ① 資本関係又は人的関係がある他の入札参加資格(申請)者の有無に関わらず提出が必要です。
  - ② すべて該当が無い場合は余白部分に、いずれかの項目が該当なしの場合はその項目に「該当なし」と記載してください。
  - ③ 親会社等だけでなく、記載に関わる全当事会社の提出が必要です。
  - ④ 人的関係がある場合、備考欄に関係の内容を記載してください。
  - ⑤ 令和3年6月1日以降に解消される人的関係については、備考欄に「○」を記載してください。
  - ⑥ 複数の法人又は個人により構成される組合等については、申請時点の当該組合等に係る組合員名簿を添付してください。
  - ⑦ 届け出た資本関係又は人的関係の内容に変更が生じた場合は、変更後の内容を記載のうえ、速やかに提出してください。
- なお、資本関係又は人的関係が解消された場合は、「備考」欄に「○年○月解消」と記載して提出してください。

## 受付票(申請者控)

【県外建設業者】 令和3・4年度入札参加資格審査

受付番号	工一
商号又は名称	
<p><input type="checkbox"/> 申請のあった令和3・4年度入札参加資格審査申請を確かに受領しました。</p> <p><input type="checkbox"/> 申請のあった令和3・4年度入札参加資格審査申請については、申請書類に不備がありました。つきましては、 月 日までに技術調査課まで、下記の方法のいずれかで提出してください。なお、所定の期日内に補正していただけない場合は、入札参加資格の認定ができないこともありますので、ご注意ください。</p> <p>※提出の際は「受付番号」「商号又は名称」「建設業許可番号」が分かるようにしてください。</p> <p>【提出方法】(いずれか)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・メール: e0811004@pref.wakayama.lg.jp</li> <li>・FAX: 073-428-1810</li> <li>・郵送: 〒640-8585(住所記入不要)</li> </ul> <p style="text-align: center;">「和歌山県 県土整備部 県土整備政策局 技術調査課 建設業班あて」</p>	
不足書類	受付印
<p><b>【申請書類等】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 様式1 申請書</li> <li><input type="checkbox"/> 様式2 地方基準点数一覧表</li> <li><input type="checkbox"/> 様式3 和歌山県内営業所情報一覧表</li> <li><input type="checkbox"/> 様式4 契約先営業所情報一覧表</li> <li><input type="checkbox"/> 様式5 資本・人的関係のある関連業者届出調書</li> <li><input type="checkbox"/> 受付票</li> </ul> <p><b>【写 し】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 消費税及び地方消費税の納税証明書</li> <li><input type="checkbox"/> 和歌山県税の納税証明書(未納がない証明) ※県内に建設業法上の営業所を有する場合</li> <li><input type="checkbox"/> 建設業許可通知書</li> <li><input type="checkbox"/> 営業所一覧 ※ 契約先営業所及び県内営業所が申請内容に含まれる場合</li> <li><input type="checkbox"/> 総合評定値通知書</li> </ul> <p style="text-align: center;">～以下、該当する場合のみ～</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 工場従業員21名分の常勤性確認書類 → いずれか (健康保険厚生年金保険標準報酬決定通知書・健康保険被保険者証・住民税特別徴収通知書)</li> <li><input type="checkbox"/> ISO 9000</li> <li><input type="checkbox"/> ISO14000 シリーズの認証を証する書面(※主たる営業所以外に契約を委任する場合は、契約する営業所が認定の範囲に含まれていること及び建設分野の認定を確認できる書面)</li> </ul> <p><b>【その他】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 委任状 ※契約等を営業所に委任する場合</li> </ul> <p><b>【写真】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 県内営業所 ※有する場合 → <input type="checkbox"/> 外観…看板が確認できる → <input type="checkbox"/> 内部…机、椅子及び帳簿が確認できる</li> <li><input type="checkbox"/> 工場の写真 ※該当する場合。パンフ等資料で代用可。</li> </ul>	

\* 太枠の箇所のみ記載して下さい