

受講の手引き

【独占禁止法に関する研修会】




R4.7.29版

目次

1. 基本の受講方法（P Cからブラウザで参加） . . . P. 2
2. 名前を入力できない場合（シークレットモードで参加） . . . P. 9
3. タブレットからアプリで参加 . . . P. 13

1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（1）

①パソコンで以下のどれかを起動する。

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Microsoft Edge (マイクロソフト・エッジ)  | Google Chrome (グーグル・クローム)  | Safari (サファリ)  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

②和歌山県の研修会ホームページを開く。

「令和4年度独占禁止法に関する研修会 和歌山」で検索

「令和4年度独占禁止法に関する研修会の開催について | 和歌山県」を開く

令和4年度独占禁止法に関する研修会の開催について | 和歌山県
<https://www.pref.wakayama.lg.jp/prefg/081100/d00207975.html>

1.受講申込書をダウンロード 受講申込書(令和4年8月12日改定)【令和4年度独占禁止法に関する研修会】(エクセル形式 27キロバイト) 2.受講申込書に必要な事項を入力

1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（2）

③ホームページ内の「開催日程等」をクリックする。

The screenshot shows a web browser window displaying the official website of Wakayama Prefecture. The page is titled "令和4年度独占禁止法に関する研修会の開催について" (Regarding the holding of a training session on the独占禁止法 (Anti-monopoly Act) for the Reiwa 4th year). The navigation menu on the left includes "県土整備政策局" (Land Development Policy Bureau) and "道路局" (Road Bureau). Under "道路局", the link "開催日程等" (Event Schedule) is highlighted with a red rectangular box. The main content area includes a description of the training session and a table of contents with the following items: "本ページの構成 (見たい項目をクリックすると、その項目まで自動で画面がスクロールします)", "対象者", "研修内容 (予定)", "研修資料ダウンロード", "開催日程等", "受講申込方法", "オンライン受講方法 (受講の手引き、よくあるお問い合わせ)", and "リハーサル放送について".

1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（3）

④受講先の建設部の研修会URLをクリックする。

開催日程等

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、昨年度と同様にオンライン上で開催します。（「Microsoft Teams」を使用します。）

- パソコンをご使用の方は、「Google Chrome」または「Microsoft Edge」または「Safari」でこのページを開いた上で、研修会URLをクリックしてください。 ※Internet Explorerは使えません。
- 原則、「主たる営業所の所在地」を管轄する振興局建設部での申込み・受講をお願いします。
- 本研修の撮影、録画、録音及びインターネット等へのアップロードは行わないでください。
- 研修参加時の名前は「CPD及びCPDS登録番号・受講者氏名」です。
（CPD及びCPDSの申請を行わない場合は「受講者氏名」となります。）

※以下、開催日順に掲載

※「受講決定通知メール送信状況」の反映には、1日～2日程度かかります。

※海草振興局建設部は例年受講者多数により、回線状況に応じて、当日の調整を行います。

受講先の建設部のURL

| 那賀振興局 建設部 | |
|---------------|-------------------------------------------------------------|
| 研修開催日時 | 9月14日(水曜日) 14時～17時20分頃（13時から事前配信開始） |
| 研修会URL | https://bit.ly/3o0iemB |
| 申込み期間 | 8月10日(水曜日)～8月26日(金曜日) |
| 申込み先メールアドレス | e1302611@pref.wakayama.lg.jp |
| 受講決定通知メール送信状況 | 開催日の1週間前までにメール送信予定 |
| お問い合わせ先 | 0736-61-0028 |

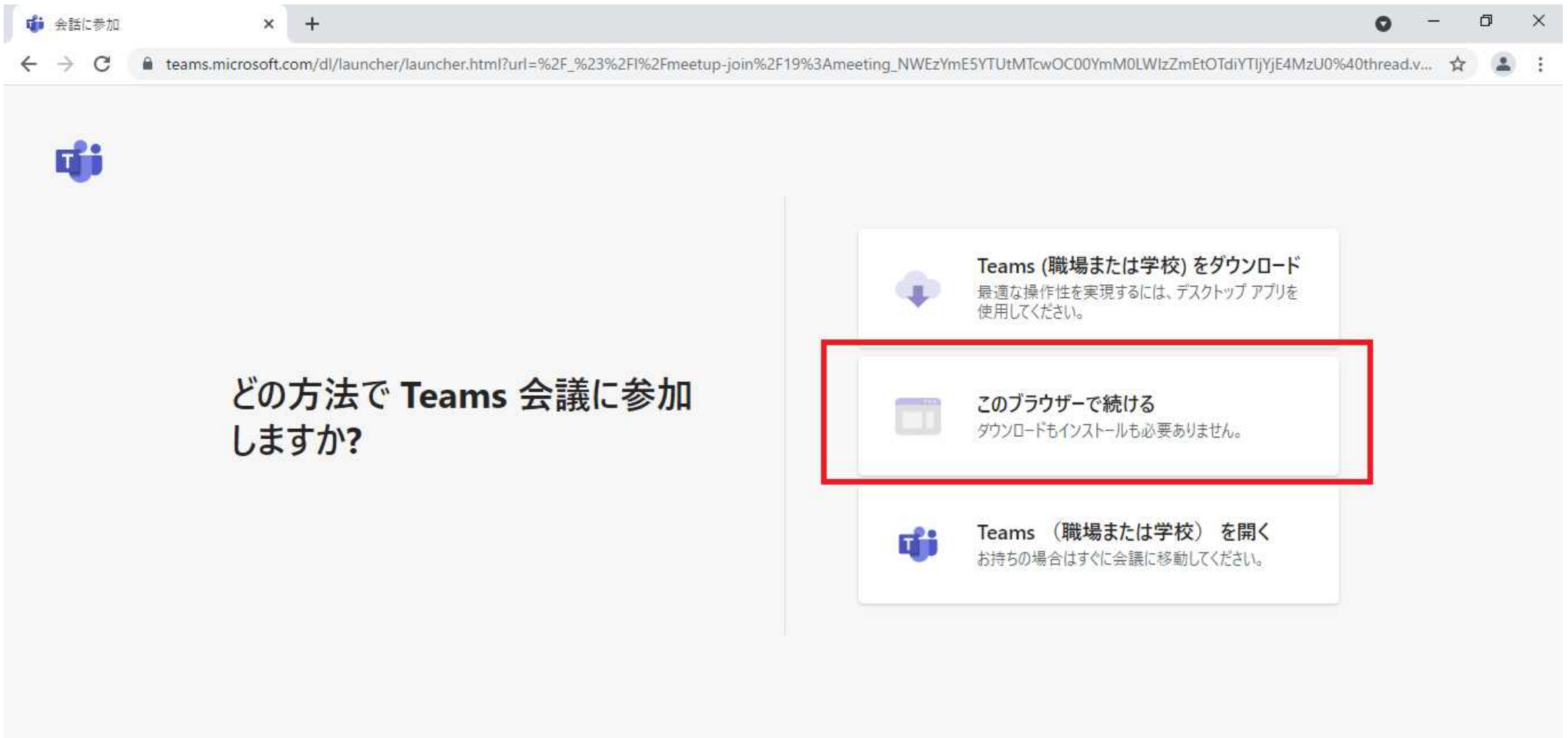
日高振興局 建設部

1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（4）

※この画面以降は、パソコン環境や設定によって表示されない場合があります。

その場合は次のページに進んで手順を進めてください。

⑤「このブラウザで続ける」をクリックする。



会議に参加

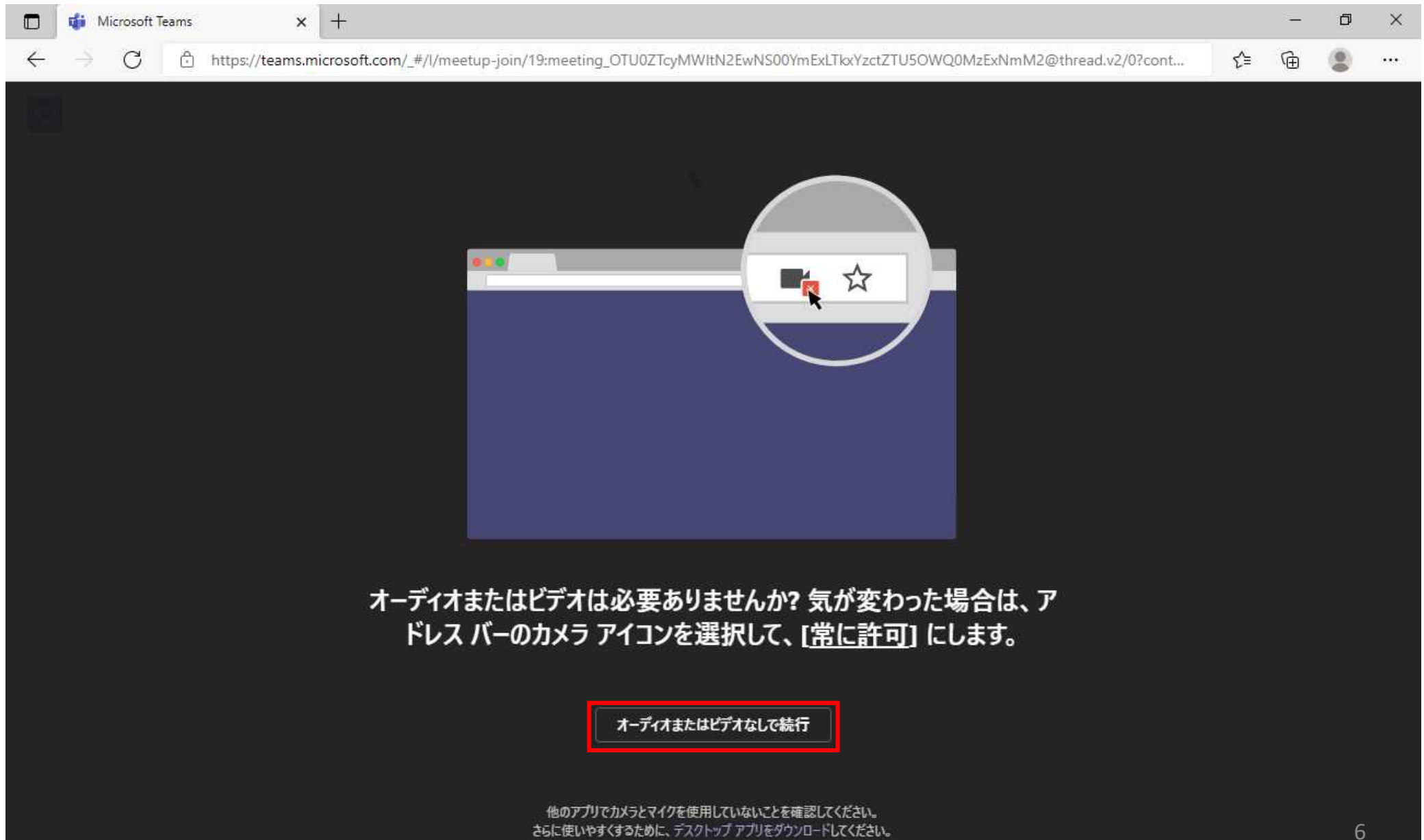
teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2F%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_NWEzYmE5YTUtMTcwOC00YmM0LWlzZmEtOTdiYTJjE4MzU0%40thread.v...

どの方法で Teams 会議に参加しますか?

- Teams (職場または学校) をダウンロード
最適な操作性を実現するには、デスクトップ アプリを使用してください。
- このブラウザで続ける**
ダウンロードもインストールも必要ありません。
- Teams (職場または学校) を開く
お持ちの場合はすぐに会議に移動してください。

1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（5）

⑥ 「オーディオまたはビデオなしで続行」をクリックする。



オーディオまたはビデオは必要ありませんか？ 気が変わった場合は、アドレスバーのカメラアイコンを選択して、**[常に許可]**にします。

オーディオまたはビデオなしで続行

他のアプリでカメラとマイクを使用していないことを確認してください。
さらに使いやすくするために、デスクトップアプリをダウンロードしてください。

1. 基本の受講方法（P Cからブラウザで参加）（6）

- ⑦「名前を入力」欄に受講者IDを入力する。
- ⑧カメラとマイクをオフにする。
- ⑨「今すぐ参加」をクリックする。



⑦（受講者ID入力例）
CPD・CPDSあり：CPD等番号・受講者氏名
CPD・CPDSなし：受講者氏名

123456-和歌山 二郎

今すぐ参加

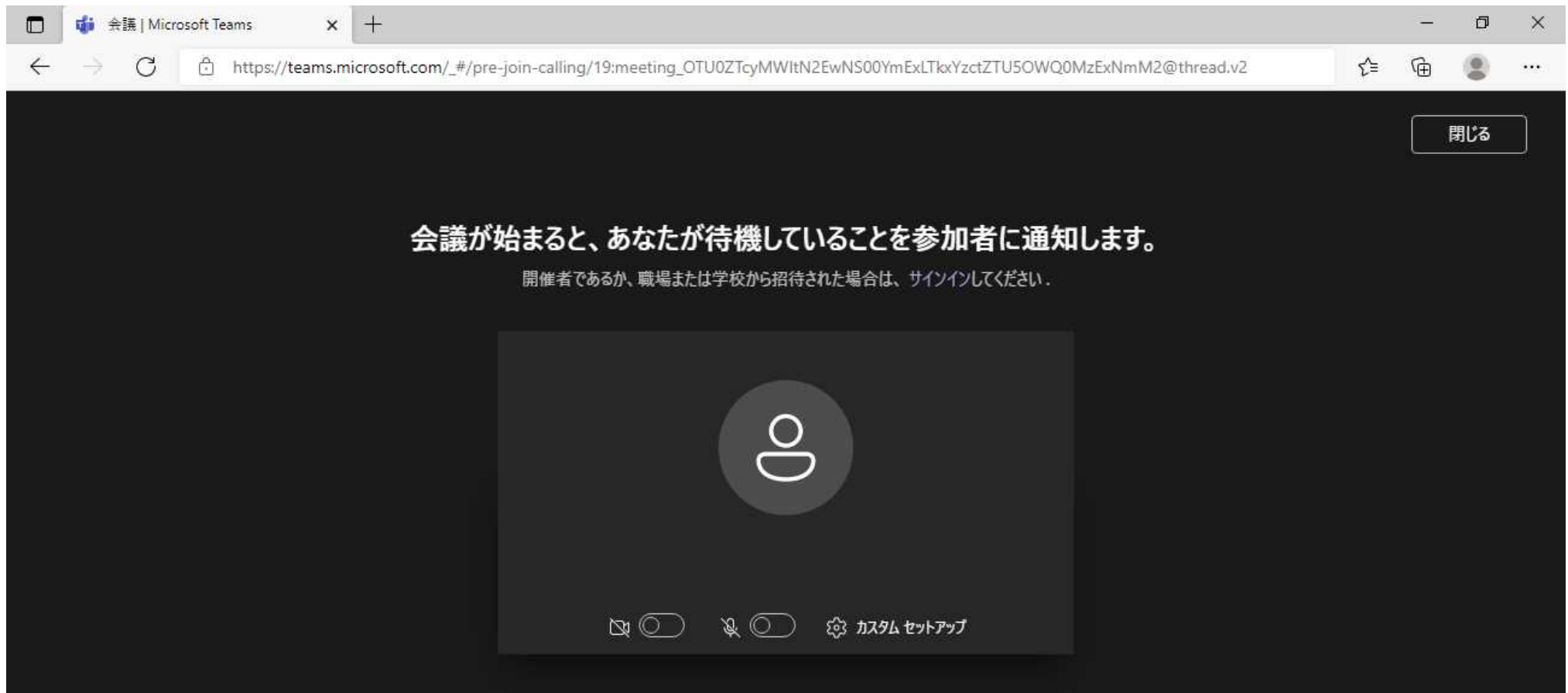
⑧（カメラ・マイクOFF例）
カメラとマイクのマークにそれぞれ
斜線が入っていればOK

⑨「今すぐ参加」


1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（7）

⑩以下の画面か、研修会の画面が表示されていれば接続は成功しています。

ただし、以下の画面は県が研修会の配信を行う前に表示される画面なので、研修開始時間の30分前になってもこの画面の場合、受講先の建設部あてお問い合わせください。



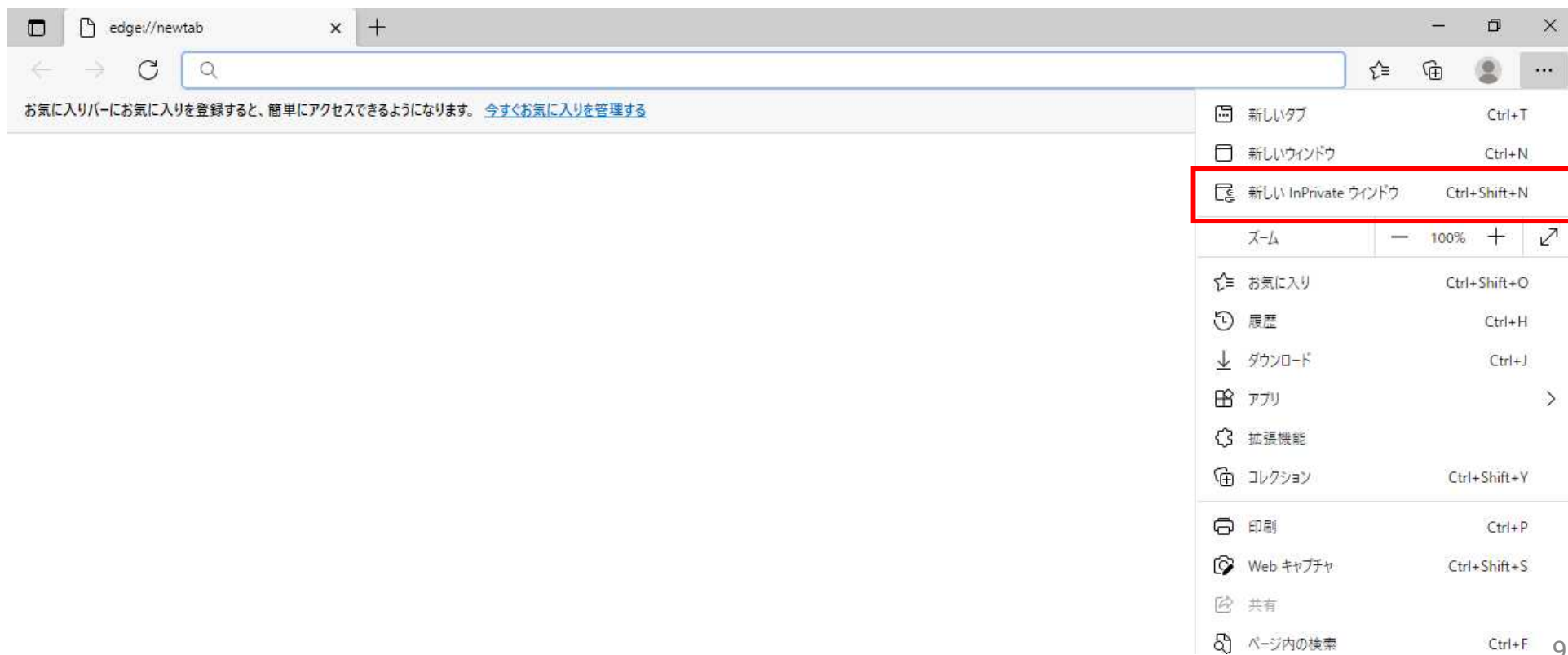
2. 名前が入力できない場合（シークレットモードで参加）（1）

A. Microsoft Edge（マイクロソフト・エッジ）の場合 

① Microsoft Edgeを起動し、「・・・」（「設定など」）ボタンをクリックする。



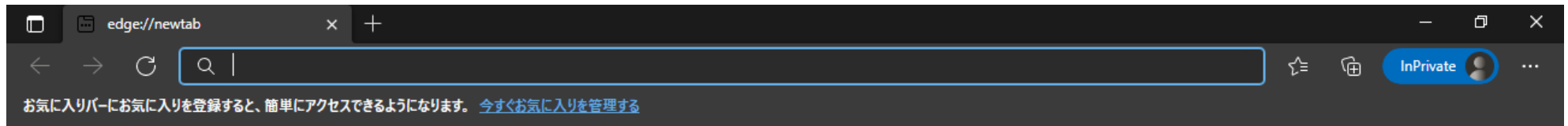
② 「新しいInPrivateウィンドウ」をクリックする。



2. 名前が入力できない場合（シークレットモードで参加）（2）


A. Microsoft Edge（マイクロソフト・エッジ）の場合 

③以下のとおり、InPrivateウィンドウ（黒い画面（シークレットモード））が表示される。

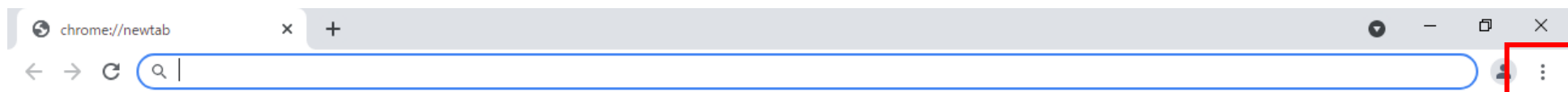


→ P.2「1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（1）」の「②和歌山県の研修会ホームページを開く。」以降の手順を実行する。

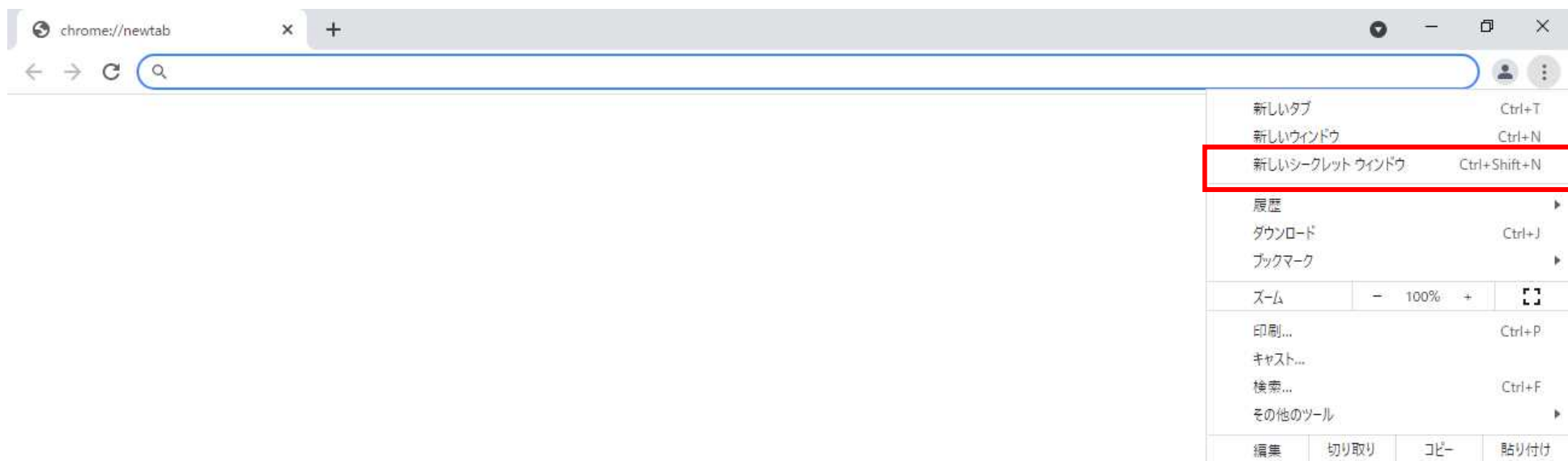
2. 名前が入力できない場合（シークレットモードで参加）（3）

B. Google Chrome（グーグル・クローム）の場合 


① Google Chromeを起動し、「⋮」（「Google Chromeの設定」）ボタンをクリックする。



② 「新しいシークレットウィンドウ」をクリックする。



2. 名前が入力できない場合（シークレットモードで参加）（4）

B. Google Chrome（グーグル・クローム）の場合 

③以下のとおり、シークレットウィンドウ（黒い画面）が表示される。



→ P.2「1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（1）」の
「②和歌山県の研修会ホームページを開く。」以降の手順を実行する。

3. タブレットからアプリで参加（1）

A. アプリのインストール方法（アプリをインストールしている場合は次のページへ）
iOSとAndroidのアプリが用意されており、OSによってインストール方法が異なります。

※画像が準備できなかったため、文字のみの説明となります。

★ iOSの場合

- ①App Store を起動します。
- ②検索タブを開きます。
- ③検索バーをタッチ（タップ）し、「Microsoft Teams」を検索します。
- ④「入手」をタッチ（タップ）して完了です。

★ Androidの場合

- ① Google Playストアを起動します。
- ②検索バーをタッチ（タップ）し、「Microsoft Teams」を検索します。
- ③Microsoft Teamsのアプリ説明画面を表示します。
- ④「インストール」をタップして完了です。

3. タブレットからアプリで参加（2）

B. アプリでの参加方法

①任意のブラウザで和歌山県のホームページ「令和4年度独占禁止法に関する研修会の開催について」を開く。

②受講先の建設部のURLをクリックする。

（P.2「1. 基本の受講方法（PCからブラウザで参加）（1）」の②～④参照）

開催日程等

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、昨年度と同様にオンライン上で開催します。（「Microsoft Teams」を使用します。）

- パソコンをご使用の方は、「Google Chrome」または「Microsoft Edge」または「Safari」でこのページを開いた上で、研修会URLをクリックしてください。 ※Internet Explorerは使えません。
- 原則、「主たる営業所の所在地」を管轄する振興局建設部での申込み・受講をお願いします。
- 本研修の撮影、録画、録音及びインターネット等へのアップロードは行わないでください。
- 研修参加時の名前は「CPD及びCPDS登録番号・受講者氏名」です。
（CPD及びCPDSの申請を行わない場合は「受講者氏名」となります。）

※以下、開催日順に掲載
※「受講決定通知メール送信状況」の反映には、1日～2日（土日祝）を要します。
※海草振興局建設部は例年受講者多数により、回線状況安定化のため受講者数を制限して開催を行います。

| 那賀振興局 建設部 | |
|-------------|-------------------------------------------------------------|
| 研修開催日時 | 9月14日(水曜日) 14時～17時20分頃（13時から事前配信開始） |
| 研修会URL | https://bit.ly/3o0iemB |
| 申込み期間 | 8月10日(水曜日)～8月26日(金曜日) |
| 申込み先メールアドレス | e1302611@pref.wakayama.lg.jp |

受講先の建設部のURL

3. タブレットからアプリで参加（2）

B. アプリでの参加方法

③自動で「Microsoft Teams」アプリが起動する。

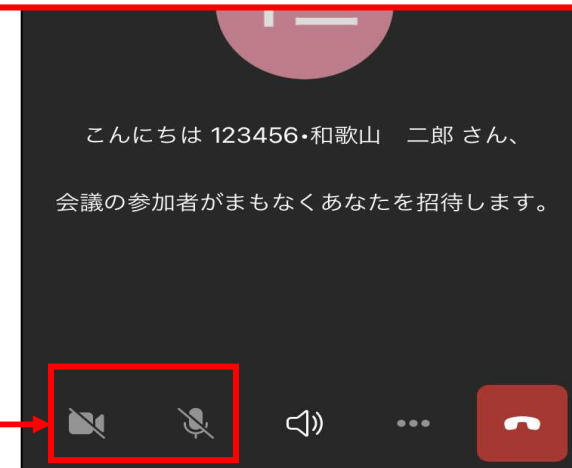
④「ゲストとして参加」

⑤受講者IDを入力→「会議に参加」

⑥接続完了



(カメラ・マイクOFF例)
カメラとマイクのマークにそれぞれ
斜線が入っていればOK



この画面か、研修会の画面が表示されていれば接続は成功しています。

ただし、以下の画面は県が研修会の配信を行う前に表示される画面なので、研修開始時間の30分前になってもこの画面の場合、受講先の建設部あてお問い合わせください。