（様式１）

応　募　申　請　書

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

（申請者）

所在地

商号又は名称

代表者の氏名

　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務にかかる公募型プロポーザルに、別添のとおり必要書類を添えて申請します。

　また、この申請にあたり、令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務公募型プロポーザル実施要領「２．応募資格」をすべて満たしていることを申告します。

　必要な資格を満たしていないことが判明したときは、提案内容が失格となり、契約解除に伴う違約金の支払い、入札参加資格停止等の措置を受けても、異議を申し立てません。

（様式２）

企　画　提　案　書

　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務について企画提案書を提出します。

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

（申請者）

所 在 地

商号又は名称

代表者の氏名

（作成者）

担当部署

氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

※様式は自由とします。以下の内容を含んで記載して下さい。

**１．運営体制**

（１）体制表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **氏　名** | **所属・役職** | **今回の担当業務** | **今回の業務に関する****経験・知見・資格等** |
| 総括責任者 |  |  |  |  |
| 企画責任者 |  |  |  |  |
| 企画補助員 |  |  |  |  |
| 運営責任者 |  |  |  |  |
| 運営補助員 |  |  |  |  |
| 経理責任者 |  |  |  |  |

※配置を予定している者全員について記入して下さい。

※記入欄が不足する場合は、適宜欄を増やして下さい。

（２）体制図

※わかりやすく図示して下さい。

**２．事業の目的及び効果**

　（１）事業の目的（事業の実施方針、人材育成の目標）

　（２）事業の効果（修得を目指す能力、期待できる具体的な効果）

**３．業務実施計画**

　（１）カリキュラム

（２）講師、研修先、学習方法の設定理由

（３）講師、視察先、受講生に係る事務への対応

（４）各講座の運営

　（５）問い合わせ相談窓口の設置及び欠席した受講生への支援

　（６）参加者の習熟度の把握（方法・時期）

　（７）その他

**４．全体スケジュール**

（様式３）

事業実績申告書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **１** | **業務名** |  |
| **発注者** |  |
| **実施年月** |  |
| **業務の概要** |  |
| **成果等** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **２** | **業務名** |  |
| **発注者** |  |
| **実施年月** |  |
| **業務の概要** |  |
| **成果等** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **３** | **業務名** |  |
| **発注者** |  |
| **実施年月** |  |
| **業務の概要** |  |
| **成果等** |  |

　上記については、事実と相違ありません。

　　団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

（様式４）

民間団体等の概要に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 定款又は寄附行為に定めた事業内容 |  |
| 代表的な業務 |  |
| 職員数 |  |
| 主たる事務所の所在地 |  |
| 従たる事務所の所在地 |  |

（様式５）

役員等に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 役職名 | 氏名（ふりがな） | 生年月日 | 住所・経歴 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※法人の登記事項証明書に記載されている役員全員について記載して下さい。

※記載しきれない場合は、複数枚作成して下さい。

（様式６）

申　立　書

　　年　　月　　日

商号又は名称

代表者の氏名

　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務にかかる応募申請に係る提出書類について、下記のとおり申し立てます。

記

　以下の提出書類についての該当はありません。

１．該当のない提出書類の名称

　２．該当のない理由

（様式７）

コンソーシアム届出書

|  |
| --- |
| **代表構成員** |
| 和歌山県知事　岸本周平　様　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務に係る公募型プロポーザルについて、下記の者と合同で参加します。　なお、参加にあたっては、代表構成員として各構成員を取りまとめ、和歌山県に対する企画提案公募及び契約に係る一切の責任を負うものとします。所　 在　 地商号又は名称代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| **構成員１** |
| 和歌山県知事　岸本周平　様　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務に係る公募型プロポーザルについて、本届出書記載のとおり合同で参加します。なお、参加にあたっては代表構成員と連帯して責任を負うものとします。所　 在　 地商号又は名称代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| **構成員２** |
| 和歌山県知事　岸本周平　様　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務に係る公募型プロポーザルについて、本届出書記載のとおり合同で参加します。なお、参加にあたっては代表構成員と連帯して責任を負うものとします。所　 在　 地商号又は名称代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |

（様式８）

令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務に係るコンソーシアム協定書

（目　的）

第１条　当コンソーシアムは、和歌山県が発注する令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務に係る業務委託（以下「本件業務委託」という。）を共同連帯して受託することを目的とする。

（名　称）

第２条　当コンソーシアムは、　　　　　　　　　コンソーシアム（以下「当コンソーシアム」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第３条　当コンソーシアムは、事務所を　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第４条　当コンソーシアムは、　　年　　月　　日に成立し、その存続期間は　　年とする。ただし、この存続期間を経過しても当コンソーシアムに係る本件業務の請負契約の履行後３ヵ月を経過するまでの間は解散することができない。

２　前項の存続期間は、構成員全員の同意を得て、これを延長することができる。

３　当コンソーシアムが和歌山県との間で本件業務について契約できなかった場合には、当コンソーシアムは第1項の規定にかかわらず、和歌山県が本件業務委託について他者と契約を締結した日に解散する。

（構成員の名称）

第５条　当コンソーシアムの構成員は、次のとおりとする。（支店の場合は支店名）

１　名称

２　名称

３　名称

（代表者の名称）

第６条　当コンソーシアムは、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　を代表構成員とする。

（代表者の権限）

第７条　当コンソーシアムの代表者は、本件業務委託の受託に関し、当コンソーシアムを代表して、次の権限を有するものとする。

(1)　発注者及び監督官庁等と折衝する権限。

(2)　代表者の名義をもって参加表明、応募申請、見積、契約の締結、実績の報告、請負代金の請求及び受領に関する権限。

(3)　保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する権限。

(4)　当コンソーシアムに属する財産を管理する権限。

(5)　その他本件業務に関して必要となる一切の事項を執行する権限。

（業務分担額）

第８条　各構成員の業務の分担は、別に定めるところによるものとする。

２　前項に規定する分担業務の価格については、次条に規定する運営委員会で定める。

（運営委員会）

第９条　当コンソーシアムは、構成員全員をもって運営委員会を設け、本件業務委託の遂行に当るものとする。

（構成員の責任）

第１０条　構成員は、本件業務委託の契約の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

（構成員の経費の分配）

第１１条　構成員はその分担業務の実施のため、運営委員会の定めるところにより必要な経費の分配をうけるものとする。

（共通費用の分担）

第１２条　本件業務の履行中に発生した共通の経費等については、分担業務の価格の割合に応じて運営委員会で定めるものとする。

（構成員相互間の責任分担）

第１３条　構成員がその分担業務に関し、和歌山県、第三者又は他の構成員に与えた損害は、当該構成員がこれを負担するものとする。

（権利義務の譲渡の制限）

第１４条　構成員は、和歌山県及び他の構成員全員の承認がなければ、本協定書に基づく権利義務を第三者に譲渡することはできない。

（受託途中における構成員の脱退に対する措置）

第１５条　構成員は、発注者及び他の構成員全員の承認がなければ当コンソーシアムが本件業務委託を完成する日までは脱退することができない。

２　構成員のうち受託途中において前項の規定により脱退した者がある場合は、発注者の指示に従い本件業務委託を完成する。

（受託途中における構成員の破産又は解散に対する処置）

第１６条 構成員のうちいずれかが受託途中において破産又は解散した場合は、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担業務を完成させるものとする。

（解散後の瑕疵担保責任）

第１７条　当コンソーシアムが解散した後においても、成果品につき瑕疵があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

（協定書の定めのない事項）

第１８条　この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ほか　　社は、上記のとおり コンソーシアム協定を締結したので、その証拠としてこの協定書　　通を作成し、各通に構成員が記名押印し、各自所持するものとする。

　　年　　月　　日

代表構成員　　所在地

名 称

代表者 　　　　　　　　　　　　　　　印

構成員　　所在地

名 称

代表者 　　　　　　　　　　　　　　　印

構成員　　所在地

名 称

代表者 　　　　　　　　　　　　　　　印

（様式９）構成員が支店等である場合の代表者から支店長等への委任

委　任　状

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

所　 在　 地

商号又は名称

代表者の氏名

　私儀　　　　（職氏名）　　　　を代理人と定め、

　「令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務」に係る委託契約に関し、下記の権限を委任します。

記

１．コンソーシアム結成に関する一切の件

２．コンソーシアムの代表構成員に権限を委任する件

３．委任期間　　自：　　年　　月　　日　　至：　　年　　月　　日

※委任状の様式は自由です。この様式でなくても構いません。

（様式１０－１）代表構成員が代表取締役の場合

使　用　印　鑑　届

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

○○××コンソーシアム

代表構成員

所　 在 　地

商号又は名称

代表者の氏名

　私は、下記の印鑑を「令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務」に関し、次の事項について使用したいのでお届けします。

　　　　　　　　　　　　使用印鑑

１．見積、契約の締結に関すること

　２．保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について

　３．請負代金の請求及び受領について

（様式１０－２）代表構成員が受任者の場合

使　用　印　鑑　届

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

○○××コンソーシアム

代表構成員

所　 在 　地

商号又は名称

代表者の氏名

　私は、下記の印鑑を「令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務」に関し、次の事項について使用したいのでお届けします。

　　　　　　　　　　　　使用印鑑

１．見積、契約の締結に関すること

　２．保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について

　３．請負代金の請求及び受領について

（様式１１）

質　問　票

［令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務］

　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 企業名等 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 担当部署 |  | 担当者名 |  |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| e-mail |  |
| 質問項目 | （募集要項の項目・ページ数等） |
| 質　問　内　容 |
|  |

※質問項目は、当様式１枚につき１問とします。

（様式１２）

公募型プロポーザル応募表明書

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

所　 在 　地

商号又は名称

代表者の氏名

担当部署名

担当者名

ＴＥＬ

ＦＡＸ

　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務にかかる公募型プロポーザルに応募する旨を表明します。

（様式１３）

公募型プロポーザル応募辞退届

　　年　　月　　日

　和歌山県知事　岸本周平　様

所　 在 　地

商号又は名称

代表者の氏名

担当部署名

担当者名

ＴＥＬ

ＦＡＸ

　令和7年度わかやま農業経営塾企画運営業務にかかる公募型プロポーザルへの応募を辞退します。