

起案年月日			決裁年月日			施行年月日		
供覧			供覧済			完結年月日		
公文書分類番号 和産技・02・1・06						保存期間 5年		
学院長	副学院長	総務課長	訓練課長	総務課 主任 担当				
摘要								

(証紙貼付)



- ・和歌山県収入証紙を（証紙貼付）の欄へ貼付してください。
- ・貼りきれない場合は、裏面へ貼付してください。
- ・証明書1通につき「410円分の和歌山県収入証紙」が必要です。

証明書交付申請書

令和〇年〇月〇日

和歌山県立和歌山産業技術専門学院長 様

申請者

住所 □□市△△XX

氏名 □□ □□

生年月日 平成〇年〇月〇日

学科名 □□□□ 科

修了又は入学年月日 令和 年 月 日
 (修了証書番号 第 号)
学院へ問合せ後ご記入ください。

例) 採用試験受験 (具体的にご記入ください。) のために必要ですので、

修了 証明書の交付をお願いします。

注) 申請者 了生の時、下記書類で本人確認を行った。
 保険証・その他 ()

- ・複数の証明書の交付希望の時、必要な証明書名を続けてご記入ください。
修了・成績
- ・同一証明書を複数枚交付希望の時、必要枚数をご記入ください。
修了 (3通) または修了 (3通) ・成績 (3通)