

(別紙4) 提出書類一覧

ア	指定管理者指定申請書	様式 1-1 (コンソーシアムによる申請の場合は「コンソーシアム構成員表(様式 1-2)」もあわせて提出すること。)
イ	失格事項に該当しない旨の宣誓書	様式 2
ウ	和歌山県勤労福祉会館の維持運営管理に関する事業計画書及び収支予算書	<ul style="list-style-type: none"> ・事業計画書…様式 3-1 (単独用)、3-2 (コンソーシアム用) に事業計画内容 (様式は自由。ただし、A 4 縦・横書き) を添付すること。 ・人員配置計画書…様式 3-3 ・稼働率達成目標値提案書…様式 3-4 ・維持運営管理に係る収支予算書…様式 4 ・自主事業に係る収支予算書…様式 5 ・維持運営管理及び自主事業に係る収支予算書内訳 (様式は自由。ただし、A 4 縦・横書きとする。) ・和歌山県勤労福祉会館の施設利用料金設定表…様式 6 ・和歌山県勤労福祉会館管理運営業務チェック表…別紙 5 (別添 1)
エ	団体の概要を記載した書類	組織及び運営に関する事項 (本社及び事務所所在地、設立年月日、従業員数、経営理念・方針、組織図、主たる事業の実績、売上高等) を記載した書類
オ	役員の名簿及び履歴を記載した書類	法人でない団体で、代表者又は管理人の定めがあるものの代表者又は管理人を含む。
カ	団体の財産目録、貸借対照表、事業報告書、損益計算書及び利益処分計算書又はこれらに準ずる書類	直近 2 か年分の実績 (法人以外の団体にあつてはこれらに準ずる書類) ※ただし、指定申請の日の属する事業年度に設立された団体にあつては、その設立時における財産目録又はこれに準ずる書類
キ	就業規則、労使協定書並びに労働保険及び社会保険への加入状況を記載した書類	保険料については、確定額及び 1 年分を納付したことがわかる書類
ク	団体の事業計画書及び収支予算書	当年度分 (法人以外の団体にあつてはこれらに相当する書類)
ケ	定款又は寄附行為及び法人の登記事項証明書	法人以外の団体にあつてはこれらに準ずる書類
コ	法人税又は所得税並びに消費税及び地方消費税の納税証明書	税務署の発行する直近 1 年間の証明書 (ただし、提出日において発行の日から 3 か月以内のもの)
サ	都道府県税に係る徴収金について未納の徴収金がない旨の証明書	都道府県の発行する直近 1 年間の証明書 (ただし、提出日において発行の日から 3 か月以内のもの)
シ	提出書類のうち該当のないものについての申立書	様式 7 (提出書類のうち、該当のないものがある場合のみ提出)
ス	障害者雇用状況調書ほか必要書類	様式 8 及び障害者雇用を証明する書類等の写し (該当のある場合のみ提出)
セ	障害者就労施設等からの物品等調達状況調書ほか必要書類	様式 9 及び支払金額等が分かる書類等の写し (該当のある場合のみ提出)

※ ウ、エ、オ、カ、キ、ク、ス及びセについては、それぞれ正本 1 部・副本 (写し) 8 部を提出すること。

※ ア、イ、ケ、コ、サ及びシについては、正本 1 部・副本 (写し) 1 部を提出すること。

※ コンソーシアムによる申請の場合は、イ及びエからセまでについては、構成員ごとに提出すること。