受講料 無料

離転職者等職業訓練（公共職業訓練）

介護初級科

（介護職員初任者・介護事務科③）

受講者募集！

目標資格	介護職員初任者研修（訓練修了時に修了）、介護事務管理士（任意）
対 象 者	ハローワークに求職登録し、受講あっせんを受けることができる者
訓練期間	令和７年 10月 30日（木）～令和8年 1月 29日（木）
訓練時間	9：30～16：00
休講日	土・日・祝日
自己負担額	テキスト代：１３，０００円（税込） ※企業実習先への交通費など：実費 ※企業実習中の事故に備えた損害賠償責任保険への加入が必要です。 （保険料：3,100 円 ＋ 振込手数料：152 円）
募集期間	令和７年9月 19日（金）～令和７年 10月 10日（金） ※お申し込みはハローワークまで
定　　員	１５名　※定員を超えた場合は選考検査を実施　選考日時：令和７年 10月 20日 10時 （応募者が少ない場合は、訓練を行わないこともあります。）
訓練コース番号	5-07-30-133-05-0087

ハロートレーニング
急がば学べ

お問い合わせ先

和歌山県立田辺産業技術専門学院
TEL：0739-22-2259
（訓練実施施設）施設見学会、随時開催しています！
パソコンスクールTakumi 田辺教室
田辺市湊38-23　TEL：0739-34-2293

様式１１－１０

委託訓練カリキュラム　※介護初級科（自由提案）

訓練科名	介護初級科（田辺３） （介護職員初任者・介護事務科③）	就職先の職務	介護関連の職種
訓練期間	令和7年10月30日　～　令和8年1月29日		
訓練目標	介護に携わる者が、基本的な介護業務を行うことができるよう最低限の知識・技術とそれを実践する際の考え方のプロセスを習得する。 介護事業所において、上司の指示を受けながら介護報酬請求事務（レセプト作成）ができる。		
取得目標資格	介護員養成研修介護職員初任者研修課程（訓練修了時に左記課程も修了） 介護事務管理士（技能認定振興協会）　※任意		
受講対象者	介護職員として介護関連職種に就職を目指す求職者		

		科目	科目の内容	リテラシー項目番号	時間
訓練の内容	学科及び実技	介護職員初任者研修課程	職務の理解（6h）、介護における尊厳保持・自立支援（9h）、介護の基本（6h）、介護・福祉サービスの理解と医療との連携（9h）、介護におけるコミュニケーション技術（6h）、老化の理解（6h）、認知症の理解（6h）、障害の理解（3h）、こころとからだのしくみと生活支援技術（75h）、振り返り（4h） ※こころとからだのしくみと生活支援技術については、一部実技演習を含む。		130
		介護事務知識	介護事務の基礎知識、レセプト作成知識		33
		デジタルリテラシー知識	介護分野におけるデジタル活用事例、介護ソフトの活用事例	1,11,12	3
		社会人基礎講習	自己理解、職業意識、現場見学など仕事理解、接遇マナー、苦情対応、救命講習		24
		就職支援	就職活動の進め方（キャリアデザイン、履歴書・職務経歴書の書き方、面接対応等）、修了評価		20
		小計			**210** 以上
	実技（演習）	介護事務演習	介護報酬請求事務演習（居宅・施設レセプト作成）		54
		介護実務書類作成演習	パソコン基本操作、介護報告書・介護日報等作成	13	30
		小計			**84**
	実技（職場見学等）	職場見学等（介護老人福祉施設、居宅介護事業所、グループホーム、障害者支援施設などのうちから**２か所以上かつ6時間以上**）	デイサービス		30
			サービス付き高齢者住宅		
			住宅型有料老人ホーム		
			グループホーム		
		小計			
合計					**324**

就職支援の具体的内容	キャリアコンサルティングの実施、就職講話・懇談会の実施、履歴書・職務経歴書等の作成指導、模擬面接の実施、訓練終了後の就職支援等
使用する機械器具・教材等	車椅子、ギャッチベッド、寝具、ポータブルトイレ、浴槽、歩行器等
備考	・上記訓練時間とは別に開講・修了に係る行事を行う。 ・職場見学等は、下限は6時間以上とする。 なお、原則として現場での実施を基本とするが、職場見学はオンラインでの実施も可とする。

日　別　計　画　表

※10月30日　開講式は10時30分からです。

訓練実施施設名　パソコンスクールTAKumi田辺教室　　訓練科名　介護職員初任者・介護事務科③

	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	曜	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
10月	訓練内容																														就職支援3H 開講式1H・オリエンテーション1H	介護職員初任者研修課程
	備考																														3H	6H

	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	曜	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	
11月	訓練内容				社会人基礎講習	介護職員初任者研修課程	社会人基礎講習	介護職員初任者研修課程			介護職員初任者研修課程	介護実務書類作成演習	介護事務知識	就職支援	介護職員初任者研修課程			介護職員初任者研修課程	介護職員初任者研修課程	介護事務知識		介護職員初任者研修課程				介護職員初任者研修課程	介護事務知識	就職支援				
	備考				6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H		6H				6H	6H	6H				

	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	曜	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
12月	訓練内容	介護職員初任者研修課程	介護事務知識	介護実務書類作成演習	社会人基礎講習	介護職員初任者研修課程			介護職員初任者研修課程	介護職員初任者研修課程	介護事務知識	介護職員初任者研修課程	介護職員初任者研修課程			介護職員初任者研修課程	介護事務知識3H デジタルリテラシー3H	介護事務演習	介護職員初任者研修課程	社会人基礎講習			介護事務演習	介護事務演習	介護実務書類作成演習	介護職員初任者研修課程	介護職員初任者研修課程					
	備考	6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H	6H	6H					

	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	曜	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
1月	訓練内容					介護事務演習	介護事務演習	介護実務書類作成演習	介護職員初任者研修課程	介護職員初任者研修課程				介護事務演習	介護事務演習		就職支援2H 介護職員初任者研修課程4H			介護事務演習	介護事務演習	介護実務書類作成演習	介護実習	介護実習	介護実習			介護実習	介護実習	介護実習	就職支援3H・閉講式2H		
	備考					6H	6H	6H	6H	6H				6H	6H		6H			6H	6H	6H	6H	6H			6H	6H	6H	3H		