

和歌山県が実施する

和歌山県PRキャラクター
「きいちゃん」



職業訓練 コースガイド

令和
3年度

10月▶3月

開講コース版

就職に役立つ
能力が習得できる



ハロトレくん

ハロトレニング

— 急がば学べ —

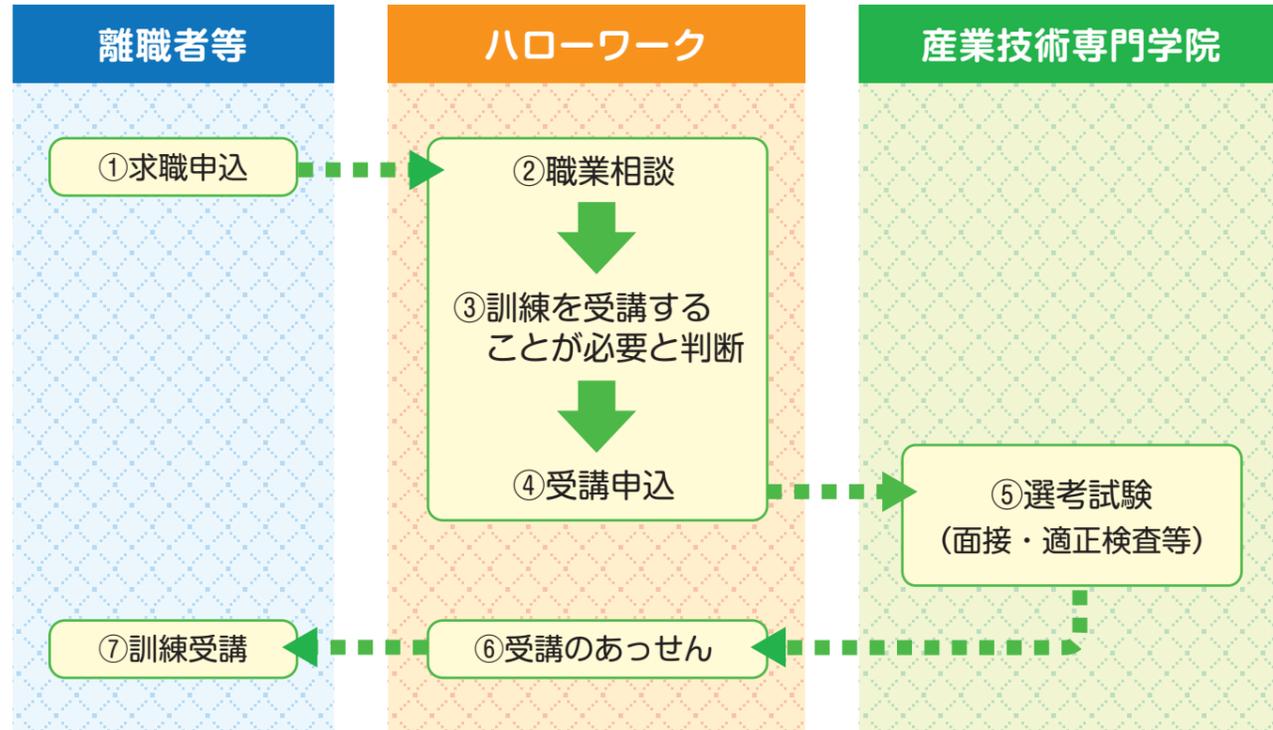
和歌山県

職業訓練コース受講のご案内

求職者の方が就職に必要な知識・技能を習得するための職業訓練コースをご案内いたします。

1 職業訓練コース受講の流れ

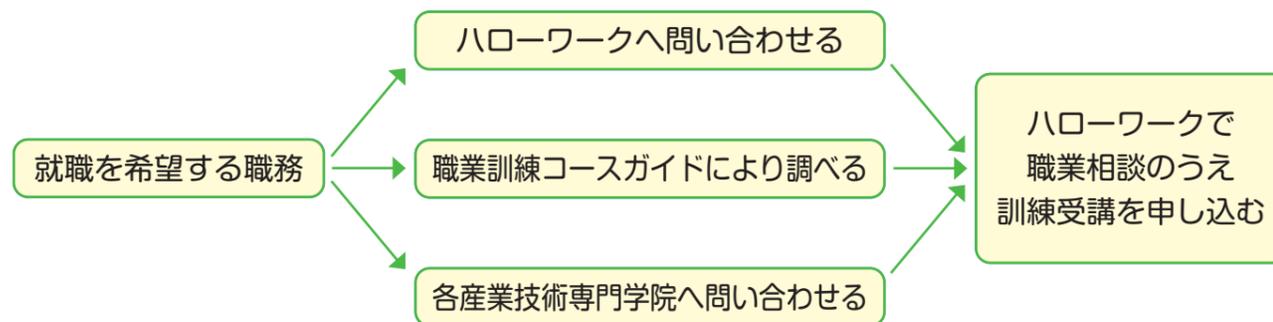
公共職業安定所（ハローワーク）に求職申込され、職業相談等を通じて受講が必要であると認められた方を対象に、就職の実現に当たって必要な訓練を実施しています。



- 受講料（授業料や実習費用など）は原則として無料です。ただし、テキスト代等は自己負担となります。
- 訓練実施会場、募集期間、選考日、選考場所、訓練期間など変更する場合があります。
- 応募状況等によっては、訓練を中止する場合があります。
- 選考の結果、受講できない場合がありますのであらかじめ御了承ください。

2 希望する訓練コースの選択

希望する訓練コースを選択するには、「職業訓練コースガイド」で自ら調べる方法や公共職業安定所（ハローワーク）等へ問い合わせる方法があり、次のような流れで決めることができます。



3 受講対象者

受講対象者は、公共職業安定所（ハローワーク）に求職申込をされている方で、次の条件のいずれかに当てはまる方です。

- ① 受講開始日において雇用保険受給資格者で、公共職業安定所長の受講指示を受けた方
- ② 雇用保険受給資格者以外の求職者で、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方

注意

- ・ 受講指示等を受けるには要件があります。詳しくは公共職業安定所でお尋ねください。
- ・ 上記応募資格のほかに、訓練コースによっては受講対象者を限定している訓練もありますので、訓練コース概要一覧でご確認ください。
- ・ 一定の条件を満たす方には、訓練期間中、雇用保険や職業訓練受講給付金等を受給できる場合があります。

4 受講申込

受講申込や給付金等の手続きについては、お住まいの地域を管轄する公共職業安定所（ハローワーク）へお問い合わせください。（裏表紙参照）

参考 県内の公的職業訓練

和歌山県が実施する施設内訓練

和歌山産業技術専門学院（和歌山市小倉）では、学卒者向け職業訓練として自動車工学科、理容科、メカトロニクス・CAD科、建築工学科、デザイン木工科、総合実務科（軽度の知的障害のある方対象）を設置し1年又は2年間の訓練を行っています（入学4月）。

お問い合わせ先

和歌山産業技術専門学院
TEL：073-477-1253

田辺産業技術専門学院（田辺市新庄町）では、学卒者向け職業訓練として自動車工学科、観光ビジネス科、情報システム科を設置し1年又は2年間の訓練を行っています（入学4月）。

お問い合わせ先

田辺産業技術専門学院
TEL：0739-22-2259

※情報システム科の訓練は、和歌山県立情報交流センターBig・Uで行います。

和歌山職業能力開発促進センター（ポリテクセンター和歌山）が実施する施設内訓練

ポリテクセンター和歌山（和歌山市園部）では、求職者向け職業訓練としてCAD・NC技術科（テクニカルオペレーション科）、CAD・生産サポート技術科、溶接加工科（テクニカルメタルワーク科）、ビル管理技術科、住環境計画科、電気設備技術科を設置し6か月間の訓練を行っています。また、コミュニケーション能力など基礎的な講習（社会人基礎講習）を1か月間受講後に6か月コース（住環境計画科、電気設備技術科）を受講する7か月コースもあります。

お問い合わせ先

ポリテクセンター和歌山
TEL：073-461-1532

求職者支援制度による求職者支援訓練

雇用保険を受給できない求職者の方などを対象として、（独）高齢・障害・求職者雇用支援機構の認定を受けた民間教育訓練機関が職業訓練を実施しています。なお、求職者支援訓練を受講している場合に、一定の要件を満たせば、職業訓練受講給付金が受けられます。

お問い合わせ先

お住まいの地域を管轄する公共職業安定所
（ハローワーク：裏表紙参照）

※求職者支援訓練の具体的なコース情報は、（独）高齢・障害・求職者雇用支援機構ホームページをご覧ください。

選考試験例

※この例は、筆記試験にて出題する分野のイメージをつかんでいただくための参考です。実際に出題する問題の形式や水準とは異なる場合がありますのでご注意ください。

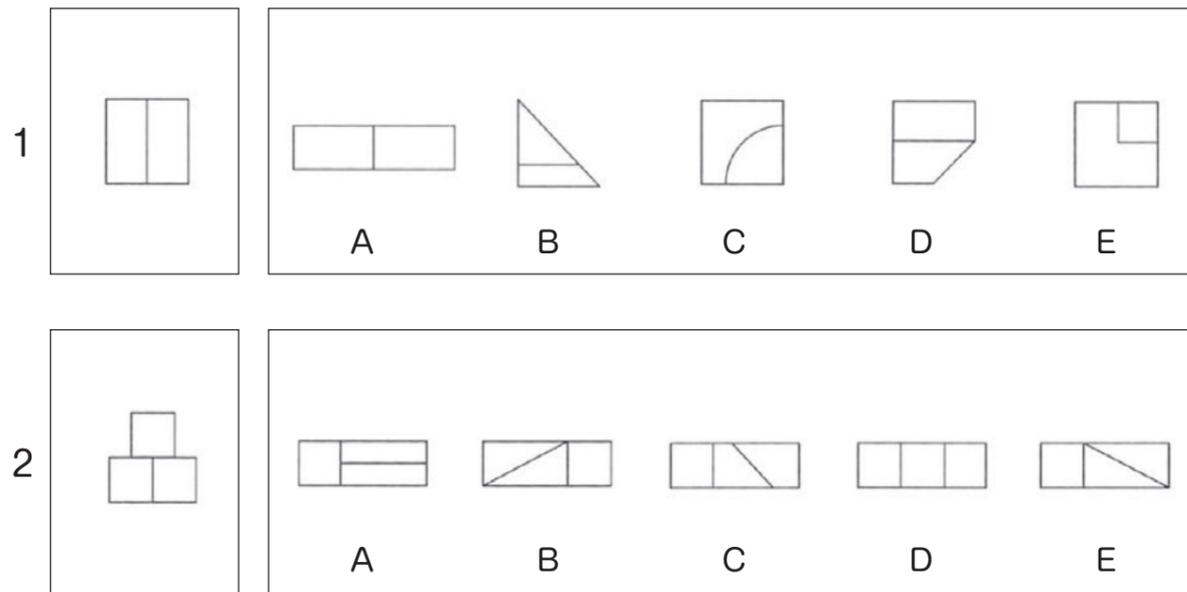
選考試験は、テキスト問題と面接シート記入があります。実際の選考では、必ず両方を実施するわけではありません。テキスト問題と面接シート記入の両方を実施する場合やテキスト問題のみ又は面接シート記入のみを実施する場合があります。

どのような方式で選考試験を実施するかは、当日の会場で受験者にお伝えします。

テキスト問題 例①

やり方

- 左側の図形を切り離して置きかえたとき、右側の5つの図形のどの図形と同じになるかを見つけ、その記号 (A、B、C、D、E) を○でかこみます。
- 図形は、ある部分が入れかわったり、横になったものや、上下が逆になっているものもありますから、よく注意して見ましょう。



テキスト問題 例②

やり方

- 計算をして、答えを の中に書きます。
- 暗算でやってもかまいません。

(1)

$$\begin{array}{r} 24 \\ + 31 \\ \hline \hline \end{array}$$

(2)

$$\begin{array}{r} 79 \\ - 45 \\ \hline \hline \end{array}$$

テキスト問題 例③

やり方

- 線で結ばれた左右の文字や数字があります。右側の文字や数字は、左側を見本にして書いたものですが、何字かまちがっているものもあります。
- 右の文字や数字が左とまったく同じときは、答えの欄に 0 と書きます。
- 右の文字や数字が左とちがっているときは、何字まちがっているかをかぞえ、その数を答えの欄に書きます。

- (1) 関 東 地 方 —— 関 西 地 方
 (2) チューリップ —— チューリップ
 (3) 5 8 6 1 —— 5 8 1 6
 (左側の61が右側では16となっているので、2字ちがいます)

面接シート記入 (様式例)

面接シート		訓練科目
番号	氏名	生年月日(年齢)
		昭和・平成 年 月 日 (歳)

◎ 次の設問にお答えください。各設問で最も当てはまる番号の前の口(「レ」)を1つ記入してください。設問によっては必要に応じて数字や文言により記入してください。

- 離職に至った理由について、お聞きします。
 【離職日記入：平成・令和 年 月 日】
 ①自己都合 ②定年
 ③倒産等会社都合 ④期間(契約)満了
- ハローワークでの求職活動についてお聞きします。
 (1) 求職活動のためハローワークへ行っていますか。
 ①月4回以上 ②月1回～3回
 ③行っていない
- その際、ハローワークで求職相談をしましたか。
 ①相談をした
 ②相談をしなかった
- ハローワークにおいて、求人企業等に応募しましたか。
 ①応募した(回)
 応募業種 (製造業、情報通信業、医療・福祉業など)
 ②応募していない
- 新聞求人欄、求人誌、インターネットなどによる求職活動についてお聞きします。
 (1) 新聞求人欄、求人誌、インターネットなどにより情報収集していますか。
 ①している(週 回程度) ②していない
- 新聞求人欄、求人誌、インターネットなどに掲載された求人に応募しましたか。
 ①応募した(回) ②応募していない
- ハローワークや新聞求人欄等の活用による求職活動を含め、現在、あなたが取り組んでいる求職活動やこれから取り組もうとしている求職活動を記入して下さい。(出来るだけ具体的に記述して下さい)
- 過去に同様の公的職業訓練等を受けたことはありますか。
 ①ある(訓練名:)
 ②ない
- 訓練は毎日休まず受講できますか。
 ①休まないで受講できる
 ②通院等でやむを得ない理由で休むことがある
 ③私用で休むことがある
- 訓練を受講するとして就職の時期は、いつ頃とお考えですか。
 ①訓練終了後ゆっくり ②訓練修了までに
 ③訓練終了後すぐ
- 就職にあたり最も希望する雇用形態についてお聞きします。
 ①常用労働者(正社員のなもの) ②派遣労働者
 ③パートタイム・アルバイト ④就職を希望しない
- この訓練を希望された理由をお聞かせください。

訓練コース概要一覧

◆ 離転職者等を対象とする訓練 **知識等習得コース**

離転職者を対象とする県が委託した専門学校等での座学を中心とした訓練です。

●は修了時取得目標資格（任意）です。

訓練コース名	訓練内容	取得目標資格（任意）
介護初級科 (訓練期間：3か月)	介護に携わる方が介護業務を行うことができるように介護職員初任者研修課程修了に必要な訓練のほか、介護関連職種への就職に有効な知識・技能を習得します。	●介護員養成研修介護職員初任者研修課程修了等
介護・パソコン科 (訓練期間：3か月)	基本的な介護業務を行う中で日常業務ができるように最低限の知識・技術（介護、パソコン操作）と実践する際の考え方のプロセスを習得します。	●介護員養成研修介護職員初任者研修課程修了 ●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級
OA事務・Web科 (訓練期間：3か月)	情報機器等の操作方法や事務処理・管理業務の効率的な利用方法などに関する知識・技能を習得します。なお、このコースは、パソコン初心者や未経験者の方でも受講できます。	●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級
パソコン応用科 (訓練期間：3か月)	情報機器等の操作方法を習得した後、事務処理・管理業務の効率的な利用方法などに関する知識・技能をより応用的に習得します。なお、このコースの受講対象者は、日商PC検定試験又は同等の知識を有する方を対象とします。	●日商PC検定試験（文書作成）2級 ●日商PC検定試験（データ活用）2級
パソコン・簿記事務科 (訓練期間：3か月)	簿記及びワープロ技術や表計算の基礎編から応用編、インターネット操作技術とビジネスマナー等の知識・技能を習得します。	●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級 ●日商簿記検定試験3級
パソコン・総務経理事務科 (訓練期間：4か月)	企業の総務事務職に必要な労務・社会保険実務や給与事務、商業簿記の記帳から決算処理及び会計ソフトの操作などの実践的な知識・技能を習得します。なお、このコースの受講対象者は、文字入力ができ、ワード、エクセルなどの基本的なパソコン操作ができる方を対象とします。	●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級 ●日商PC検定試験（プレゼン資料作成）3級 ●日商簿記検定試験3級

◆ 離転職者等を対象とする訓練 **デュアル訓練コース**

離転職者を対象とする、専門学校等での座学訓練（3か月）と事業所での職場実習（1か月）を組み合わせた実践的なコースです。ジョブ・カードの交付を受けた方を対象とします。

●は修了時取得目標資格（任意）です。

訓練コース名	訓練内容	取得目標資格（任意）
医療(医科)・調剤事務科 (訓練期間：4か月)	病院・薬局に必要な診療報酬明細書に関する作成方法と電子カルテオペレーション、医療保険、ビジネスマナーなどの知識・技能について、医療(医科)現場等における職場実習（1か月）を交えてより実践的に習得します。	●診療報酬請求事務能力認定試験 ●医療事務管理士技能認定試験 ●メディカルクラーク(医科) ●調剤事務管理士技能認定試験

◆ 離転職者等を対象とする訓練 **大型自動車一種運転業務従事者育成コース**

大型自動車一種免許の取得に必要な学科及び実技と自動車運送業界における関係法令等の基礎やITスキル等を習得するコースです。

●は修了時取得目標資格です。

訓練コース名	訓練内容	取得目標資格
大型一種運転者育成科 (訓練期間：2か月)	自動車運送業界の運送業務に従事できるよう、大型自動車一種免許の学科及び実技のほか、自動車運送業界における各種法令等の基礎やITスキル等を習得します。 公共職業安定所長の受講指示を受けた方で、以下の条件を満たす方が対象です。 ① 自動車運送業界の大型自動車の運転業務への就職を希望する方 ② 直近の職歴において自動車運送業界での就職経験がない方 ③ 訓練受講の開始日時点で関係法令において大型自動車一種免許取得のための資格を満たしている方	●大型自動車一種免許

◆ 離転職者等を対象とする訓練 **建設人材育成コース**

建設機械の運転技能とパソコンスキル等の知識・技能を習得するコースです。

●は修了時取得目標資格（任意）です。

訓練コース名	訓練内容	取得目標資格（任意）
パソコン・建設技能習得科 (訓練期間：2か月)	建設機械等の運転技能のほか、パソコンスキルなどに関する知識・技能を習得します。（入講日満年齢18歳以上の方）	●フォークリフト運転技能講習 ●小型移動式クレーン技能講習 ●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級

◆ 障害のある方を対象とする訓練

「知識・技能習得訓練コース」は就職に必要な知識・技能を習得するために、県が委託した民間教育訓練機関、社会福祉法人、NPO法人などで実施する職業訓練です。「e-ラーニングコース」は自宅のパソコンを通じて職業能力を習得する職業訓練です。「実践能力習得訓練コース」は企業などの事業所現場を活用して実践的な職業能力を習得する職業訓練です。

●は修了時取得目標資格（任意）です。

訓練コース名	訓練内容	取得目標資格（任意）	
習得知識・技能	OA事務初級科 (訓練期間：2か月)	パソコンの基本操作（文書作成・表計算・インターネット検索・メールの送受信）、ビジネスマナーなどの知識・技能を習得します。	●日商PC検定試験（文書作成）3級 ●日商PC検定試験（データ活用）3級
	介護実習科 (訓練期間：4か月)	介護員養成研修介護職員初任者研修課程の知識・技能について習得します。	●介護員養成研修介護職員初任者研修課程修了
(e-ラーニングコース) 在宅ワーカー養成科 (訓練期間：3か月)	自宅のパソコンを通じて、在宅ワーカーや一般企業の事務職として働くことのできる技能を習得します。（県内に在住しており、在宅による訓練が必要と判断される方）	●日商簿記検定試験3級程度 ●ファイナンシャルプランナー3級程度	
実践能力習得訓練コース (訓練期間：標準2か月)	企業などの事業所現場を活用した実践的な能力の開発と向上を目的に、多様な作業訓練、職場におけるルールとマナー、履歴書の書き方など就職に向けた取組などについて、実践的に習得します。		
特別支援学校 早期訓練コース (訓練期間：1～3か月)	特別支援学校高等部に在籍する生徒（3年生）に対して、企業などの事業所現場を活用して多様な作業を実践的に習得します。（10月以降随時開始）		

◆ 離転職者等を対象とする訓練コース



知識等習得コース

知識・技能等の職業能力を習得するコースです。
専門学校等での座学訓練を中心としています。

産業技術専門学校	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間						募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先			
					2021 9	10	11	12	2022 1	2	3	4	5	6	開始日～終了日	選考日		選考場所	開始日～終了日		委託先名称	訓練実施施設 ()は所在地	障害者 利用	駐車場
和歌山	和歌山	OA 事務・Web 科⑤	20	3	9/8~9/30 11/12~R4.2/10						9月8日~9月30日 10月12日						9月8日~9月30日	10月12日	プラザホープ	令和4年 11月12日~2月10日	(有)ラ・メール	オールマイティパソコンスクール 岩出教室 (岩出市高塚)	×	無料
		OA スペシャリスト科② ※1	15	3	10/18~11/8 12/9~R4.3/8						10月18日~11月8日 11月19日						10月18日~11月8日	11月19日	プラザホープ	令和4年 12月9日~3月8日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山フォルテ校 (和歌山市本町)	○	有料
		OA 事務・Web 科⑥	20	3	10/18~11/8 12/10~R4.3/9						10月18日~11月8日 11月19日						10月18日~11月8日	11月19日	プラザホープ	令和4年 12月10日~3月9日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山駅前校 (和歌山市友田町)	○	有料
		介護・パソコン科②	15	3	11/16~12/8 R4.1/13~R4.4/12						11月16日~12月8日 12月22日						11月16日~12月8日	12月22日	プラザホープ	令和4年 1月13日~4月12日	(職)キャリア・アップ協会	職業訓練法人 キャリア・アップ協会 和歌山駅前校 (和歌山市友田町)	○	有料
		パソコン・ 総務経理事務科②	15	4	12/10~R4.1/6 R4.2/4~R4.6/3						令和4年 12月10日~1月6日 令和4年 1月19日						令和4年 12月10日~1月6日	令和4年 1月19日	プラザホープ	令和4年 2月4日~6月3日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山駅前校 (和歌山市友田町)	○	有料
橋本	橋本	OA 事務・Web 科	15	3	10/22~11/12 12/17~R4.3/16						10月22日~11月12日 11月24日						10月22日~11月12日	11月24日	ハローワーク橋本	令和4年 12月17日~3月16日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 橋本校 (橋本市東家)	×	有料
		1つの訓練で2つの資格が 取得できる介護初級科② ※2	10	3	9/22~10/21 11/26~R4.2/25						9月22日~10月21日 11月4日						9月22日~10月21日	11月4日	ハローワーク橋本	令和4年 11月26日~2月25日	(特非)よつ葉福祉会	ケアスクールひと葉 (かつらぎ町佐野)	○	無料

※1の訓練コースは、P6訓練コース概要一覧の「パソコン応用科」を指します。
※2の訓練コースは、P6訓練コース概要一覧の「介護初級科」を指します。

※駐車場…無料(無料駐車場)、有料(有料駐車場)、×(無し)
定員分の駐車場がない施設あり。

◆ 離転職者等を対象とする訓練コース



知識等習得コース

知識・技能等の職業能力を習得するコースです。
専門学校等での座学訓練を中心としています。

産業技術専門学院	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間						募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先		
					2021 9	10	11	12	2022 1	2	3	4	5	6	開始日～終了日	選考日		選考場所	開始日～終了日		委託先名称	訓練実施施設 ()は所在地	障害者 用
御坊		パソコン・簿記事務科①	14	3	9/15~10/7											9月15日~10月7日	10月21日	ハローワーク御坊	令和4年 11月4日~2月3日	オフィスメイト(株)	オフィスメイト株式会社 御坊教室 (御坊市湯川町)	○	無料
		パソコン・簿記事務科②	14	3					R4.1/7~R4.1/26							令和4年 1月7日~1月26日	令和4年 2月4日	ハローワーク御坊	令和4年 2月18日~5月17日	オフィスメイト(株)	オフィスメイト株式会社 御坊教室 (御坊市湯川町)	○	無料
田辺		OA事務・Web科②	15	3	8/26~9/16										8月26日~9月16日	9月27日	田辺産業技術専門学院	令和4年 10月13日~1月12日	オフィスメイト(株)	オフィスメイト株式会社 田辺教室 (田辺市湊)	○	無料	
		パソコン・総務経理事務科②	20	4	9/28~10/19										9月28日~10月19日	11月1日	西牟婁振興局	令和4年 11月11日~3月10日	オフィスメイト(株)	オフィスメイト株式会社 田辺教室 (田辺市湊)	○	無料	
		介護職員初任者・介護事務科③ ※	15	3	10/7~10/29										10月7日~10月29日	11月8日	西牟婁振興局	令和4年 11月25日~2月24日	(株)パソコンスクールTAKumi	パソコンスクールTAKumi 田辺教室 (田辺市湊)	○	無料	
		OA事務・Web科③	15	3					12/10~R4.1/7						令和4年 12月10日~1月7日	令和4年 1月18日	西牟婁振興局	令和4年 1月28日~4月27日	(株)パソコンスクールTAKumi	パソコンスクールTAKumi 田辺教室 (田辺市湊)	○	無料	
新宮		パソコン・総務経理事務科	15	4	9/27~10/19									9月27日~10月19日	10月27日	東牟婁振興局	令和4年 11月18日~3月17日	(有)ピーシー倶楽部	PC倶楽部 新宮教室 (新宮市野田)	○	無料		

※の訓練コースは、P6訓練コース概要一覧の「介護初級科」を指します。

※駐車場…無料(無料駐車場)、有料(有料駐車場)、×(無し)
定員分の駐車場がない施設あり。

◆ 離転職者等を対象とする訓練コース



デュアル訓練コース

離転職者を対象とする専門学校等での座学訓練（3か月）と事業所での職場実習（1か月）を組み合わせた実践的なコースです。ジョブ・カードの交付を受けた方を対象とします。

産業技術専門学院	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間						募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先						
					2021 9	10	11	12	2022 1	2	3	4	5	6	開始日～終了日	選考日		選考場所	開始日～終了日		委託先名称	訓練実施施設 ()は所在地	障 害 用	ト イ レ	駐 車 場		
和歌山	和歌山	医療(医科)・調剤事務科②	15	4	●														9月8日～9月30日	10月12日	プラザホープ	令和4年 11月5日～3月4日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山駅前校(和歌山市友田町)	○		有料
		医療(医科)・調剤事務科③	15	4																令和4年 12月10日～1月6日	令和4年 1月19日	プラザホープ	令和4年 2月18日～6月17日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山駅前校(和歌山市友田町)	○	

大型自動車一種運転業務従事者育成コース

大型自動車一種免許の取得に必要な学科及び実技と自動車運送業界における関係法令等の基礎やITスキル等を習得するコースです。

産業技術専門学院	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間						募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先						
					2021 9	10	11	12	2022 1	2	3	4	5	6	開始日～終了日	選考日		選考場所	開始日～終了日		委託先名称	訓練実施施設 ()は所在地	障 害 用	ト イ レ	駐 車 場		
和歌山	和歌山	大型一種運転者育成科	15	2	●														8.20～9.9	9月17日	プラザホープ	10月7日～12月6日	(株)KEGキャリア・アカデミー	職業訓練のアップ 和歌山駅前校(和歌山市友田町)	○		有料

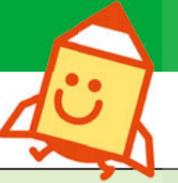
建設技能習得コース

建設機械の運転技能とパソコンスキル等の知識・技能を習得するコースです。

産業技術専門学院	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間						募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先						
					2021 9	10	11	12	2022 1	2	3	4	5	6	開始日～終了日	選考日		選考場所	開始日～終了日		委託先名称	訓練実施施設 ()は所在地	障 害 用	ト イ レ	駐 車 場		
田辺	田辺	パソコン・建設技能習得科②	10	2															10/12～11/2	11月17日	西牟婁振興局	令和4年 12月3日～2月2日	オフィスメイト(株)	オフィスメイト株式会社 あけぼの教室(田辺市あけぼの)	×		無料

※駐車場…無料(無料駐車場)、有料(有料駐車場)、×(無し)
定員分の駐車場がない施設あり。

◆ 障害のある方を対象とする訓練コース



産業技術専門学院	安定所	訓練コース名	定員(人)	訓練期間(月)	募集期間						訓練期間	募集期間	選考		訓練期間	訓練委託先			
					2021 9	10	11	12	2022 1	2			3	4		5	6	開始日～終了日	選考日
和歌山	和歌山	(e-ラーニングコース) 在宅ワーカー養成科	7 ※1	3	4/1~11/30 訓練開始日は要協議						4月1日～11月30日	(随時)		4月1日～11月30日	(株)KEGキャリア・アカデミー	(スクーリングの場所) 職業訓練のアップ 和歌山駅前校 (和歌山市友田町)	○	有料	
		介護実習・パソコン科 ※2	10	4	9/1~10/15 11/1~R4.2/28						9月1日～10月15日	(未定)	(未定)	令和4年 11月1日～2月28日	(株)パソコンスクールTAKumi	パソコンスクールTAKumi (御坊市湯川町)	○	無料	
田辺	田辺	(e-ラーニングコース) 在宅ワーカー養成科	7 ※1	3	4/1~11/30 訓練開始日は要協議						4月1日～11月30日	(随時)		4月1日～11月30日	(株)KEGキャリア・アカデミー	(スクーリングの場所) 河合塾マナビス 田辺校 (田辺市湊)	○	×	
		OA 事務初級科	10	2	8/2~9/17 10/1~11/30						8月2日～9月17日	(未定)	(未定)	10月1日～11月30日	オフィスメイト (株)	オフィスメイト株式会社 串本教室 (串本町姫)	○	無料	
和田 歌山 田辺		(実践能力習得訓練コース) 随時コース設定	15 程度	標準 2	年間随時										(随時)				
		(特別支援学校早期訓練コース) 随時コース設定	14 程度	1~3	10月以降随時										(10月以降随時)				

※1 在宅ワーカー養成科の定員は県全体で7名となっています。
 ※2 介護実習・パソコン科は、P7訓練コース概要一覧の「介護実習科」を指します。

※駐車場…無料(無料駐車場)、有料(有料駐車場)、×(無し)
 定員分の駐車場がない施設あり。

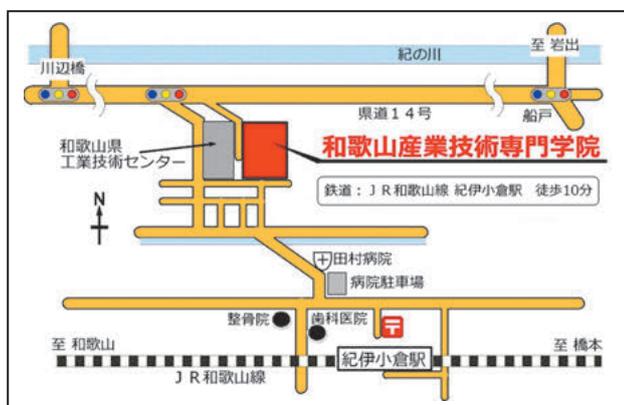
◆ 受講申込や各種給付金に関する問い合わせ先

名称	所在地	電話番号
和歌山公共職業安定所 (東別館) (ハローワーク和歌山 東別館)	〒640-8331 和歌山市美園町5丁目9-12 管轄 和歌山市・岩出市・紀の川市	073-488-7810
橋本公共職業安定所 (ハローワーク橋本)	〒648-0072 橋本市東家5丁目2番2号 橋本地方合同庁舎1階 管轄 橋本市・伊都郡	0736-33-8609
海南公共職業安定所 (ハローワークかいなん)	〒642-0001 海南市船尾186の85 管轄 海南市・海草郡	073-483-8609
湯浅公共職業安定所 (ハローワーク湯浅)	〒643-0004 有田郡湯浅町湯浅2430の81 管轄 有田市・有田郡	0737-63-1144
御坊公共職業安定所 (ハローワーク御坊)	〒644-0011 御坊市湯川町財部943 管轄 御坊市・日高郡(みなべ町は除く)	0738-22-3527
田辺公共職業安定所 (ハローワーク田辺)	〒646-0027 田辺市朝日ヶ丘24の6 管轄 田辺市(本宮町は除く)・西牟婁郡(すさみ町は除く)・日高郡のうちみなべ町	0739-22-2626
新宮公共職業安定所 (ハローワーク新宮)	〒647-0044 新宮市神倉4丁目2番4号 管轄 新宮市・田辺市のうち本宮町・東牟婁郡(串本町・古座川町は除く)	0735-22-6285
新宮公共職業安定所 串本出張所 (ハローワーク串本)	〒649-3503 東牟婁郡串本町串本2000の9 管轄 串本町・古座川町・すさみ町	0735-62-0121

◆ 訓練内容・選考に関する問い合わせ先

和歌山県立和歌山産業技術専門学院

〒649-6261 和歌山市小倉90
TEL: 073-477-1253 FAX: 073-477-1254



和歌山県立田辺産業技術専門学院

〒646-0011 田辺市新庄町1745-2
TEL: 0739-22-2259 FAX: 0739-22-3123



和歌山県 商工観光労働部 商工労働政策局 労働政策課

〒640-8585 和歌山市小松原通1-1
TEL: 073-441-2800 FAX: 073-422-5004