

事業計画書

記載例

| | |
|--------------------|---|
| 1 事業主体 | ○○広域観光協議会 定款・規約・会則がある場合は添付してください ※上記書類がない場合は活動内容を示す資料を添付 |
| 2 取組名 | ○○地域魅力創出プロジェクト |
| 3 万博のテーマや開催目的との親和性 | ※どういった点で、SDGsのどの個別目標に貢献しているか等を記載 |
| 4 万博参加予定 | 1. 和歌山ゾーン（関西パビリオン内） ②（仮称）多目的エリア（関西パビリオン内） 3. 和歌山 DAY（EXPOホールまたはEXPOアリーナ内） 4. 和歌山 WEEK（EXPOメッセ内） 5. その他（ ） 該当するものに○をしてください(複数可) |
| 5 事業実施予定期間 | ○○年 ○月○日 ～ ○○年○月○日 令和7年2月28日までに事業完了のこと |
| 6 事業内容 | ① 実施内容、②時期、③場所、④対象者、⑤実施体制を含めて具体的に記載 ※必要に応じて添付書類等を活用して分かりやすく記載してください。 ① 実施内容 ② 時期 ○月～ : 専門家に意見聴取のうえ、体験メニューを改良 ○月○日 : イベントに出展し、モニター調査 ○月～ : 改良した体験メニューに係るチラシ等を制作 ③ 場所 : パンフレット等設置場所、イベント出展場所など ④ 対象者 : どのような人を対象として実施するのか、人数規模など ⑤ 実施体制 : 運営 ○○協議会、連携 ○○事業者 |
| 7 事業継続性 | 万博期間・開催後を含めて事業効果を持続し、定着・発展させる取組を記載 ※補助金交付終了後も継続して事業効果を発揮するために、どのような事業手法や事業方法を考えているか記入してください。 例 : ・次年度以降は、○○について.....していく。 ・年に1度のペースで、.....を開催し、.....を図る。 など |

※変更の申請の際には、変更箇所のみ朱書きで訂正すること。

収 支 予 算 書 (収 支 決 算 書)

【収入の部】

単位：円

| 区分 | 予算額（決算額） | 備考 |
|---------------------------------|-----------|--|
| 1 2025年大阪・関西万博出展を契機とした地域魅力創出補助金 | 1,500,000 | 「1. 補助対象経費」小計の1/2以内、上限150万円（千円未満の端数は切捨て） |
| 2 自己資金 | 750,000 | 市町村や国の補助金等はここに記載 |
| 3 その他の資金 | 750,000 | 〇〇補助金(国補助) |
| 計 | 3,000,000 | |

【支出の部】

単位：円

| 1. 補助対象経費 | | 経費の内容を具体的に記載 | |
|------------|--|------------------------------|--|
| 区分 | 予算額（決算額） | 備考 | |
| (1)③ | 試作品製作に係る原材料購入費 〇〇：20,000 〇〇：50,000 〇〇：40,000 | | |
| (2)① | 改良した体験メニューに係るチラシ・パンフレット作成 チラシ： @単価×〇枚=80,000 パンフレット： @単価×〇枚=80,000 | 令和6年度活用予定を記載 〇月〇〇イベント：〇〇枚 | |
| 小計 | | | |
| 2. 補助対象外経費 | | | |
| 区分 | 予算額（決算額） | 備考 | |
| | | | |
| | | | |
| 小計 | | | |
| 合計 | | | |

要綱別表第2の補助対象経費から選択

※各項目には消費税及び地方消費税相当額を含む。

※変更の申請の際には、変更箇所のみ朱書きで訂正すること。

※【支出の部】の「1 補助対象経費」については、すべて根拠となる書類（申請時は見積書の写し、決算時は請求書の写し及び領収書の写し等）を添付すること。

役員等名簿

| | | | | |
|--------------------------------|------------------|--------------------|---|---|
| 申請者 (団体等名) | 〇〇広域観光協議会 | | | |
| 住所 | 和歌山市小松原通1-1 | | | |
| 役職名 | 氏名(フリガナ) | 生年月日 | | |
| | | 年 | 月 | 日 |
| 会長 | 和歌山 一 (ワカヤマ ハジメ) | 1998年 | 5 | 5 |
| 法人格をもたない民間団体については会長のみ記入してください。 | | フリガナを忘れずに記載してください。 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(記載要領)

- 1 「法人」(市町村を除く。)の場合は、役員全員について記載すること。
- 2 普通地方公共団体以外の法人については、役員等の氏名を確認するための登記事項証
明書又は定款等の写しのいずれかを添付。
- 3 その他の団体等については、団体等の代表者について記載すること。

なお、収集した個人情報は、本補助金についてのみ使用し、その他の目的のためには使用しません。

事業報告書

| | |
|----------|---|
| 1 事業主体 | 〇〇広域観光協議会 |
| 2 取組名 | 〇〇地域魅力創出プロジェクト |
| 3 万博参加予定 | 1. 和歌山ゾーン（関西パビリオン内） ② 多目的エリア（関西パビリオン内） 3. 和歌山 DAY（EXPOホールまたはEXPOアリーナ内） 4. 和歌山 WEEK（EXPOメッセ内） 5. その他（ ） |
| 4 事業実施期間 | 〇〇年 〇月〇〇日 ～ 〇〇年〇〇月〇〇日 |
| 5 事業内容 | ① 実施内容、②時期、③場所、④対象者、⑤実施体制を含めて具体的に記載 ① 実施内容 ② 時期 〇月～ : 専門家に意見聴取のうえ、体験メニューを改良 〇月〇日 : イベントに出展し、モニター調査 〇月～ : 改良した体験メニューに係るチラシ等を制作 ③ 場所 : パンフレット等設置場所、イベント出展場所など ④ 対象者 : どのような人を対象として実施するのか、人数規模など ⑤ 実施体制 : 運営 〇〇協議会、連携 〇〇事業者 |
| 6 事業効果 | 事業の結果として達成できたことや地域への波及効果、今後の見通し等をご記入ください。 |