

<申請者情報等／結婚式場等>

1-1 申請者情報

1	申請者名	※法人の場合は法人名、個人事業主の場合は代表者氏名を記入									
2	店舗名										
3	店舗所在地	〒 _____									
4	申請者種別 (該当する欄に○)	大企業									
		中小企業									
		個人事業主									
5	法人番号 (法人の場合)										
		※国税庁法人番号公表サイトで確認									

1-2 協力内容

要請期間の「前期：2/6～2/27」「後期：2/28～3/6」に分けて、協力いただいた要請内容の該当する欄に「○」を記入してください。

前期	要請①	認証店で <u>21時</u> までの営業（酒類提供は <u>20時</u> まで）	
	要請②	認証店又は非認証店で <u>20時</u> までの営業（酒類提供は終日自粛）	
後期	要請①	認証店で <u>21時</u> までの営業（酒類提供は <u>20時</u> まで）	
	要請②	認証店又は非認証店で <u>20時</u> までの営業（酒類提供は終日自粛）	

※認証の取得により、要請②から要請①に変更した場合など、1日でも要請①の協力内容が含まれる場合は、要請①に「○」を記入してください。

※前期・後期それぞれの要請期間中に継続して休業していた場合は、要請②に従ったものとし、要請②に「○」を記入してください。


1-3 新規創業者等特例の適用

【前期】新規創業者等特例の適用 (2021年2月6日から2022年2月27日までに創業等をした場合は右欄に○を記入してください)	
【後期】新規創業者等特例の適用 (2021年2月28日から2022年3月6日までに創業等をした場合は右欄に○を記入してください)	

<申請者情報等／結婚式場等>

1-4-1 営業時間短縮要請により協力した期間 <前期：2月6日～2月27日>令和4年2月 日 ～ 2月 日

※2月6日から協力ができず、2月9日までの準備期間に開始した場合や要請期間中での閉店等の場合を除き、**令和4年2月6日～2月27日**となります。


 要請協力日数 日間…(α)

※要請協力日数については、協力した期間に応じて異なります。以下を御参照の上、記載ください。

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| ・2月6日から2月27日までの全期間協力の場合 | → 22日 |
| ・準備期間での開始の場合 | → 協力開始日から2月27日までの期間の日数 |
| ・閉店等の場合 | → 協力開始日から閉店日の前日（最終営業日）までの期間の日数 |

1-4-2 営業時間短縮要請により協力した期間 <後期：2月28日～3月6日>令和4年 月 日 ～ 月 日

※新規創業や閉店した場合を除き、協力した期間は「**2月28日～3月6日**」となります。

 要請協力日数 日間…(α)

※要請協力日数については、新規創業や閉店等の場合を除き「**7日間**」となります。以下を御参照の上、記載ください。

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| ・2月28日から3月6日までの全期間協力の場合 | → 7日 |
| ・2月28日に協力開始できなかった場合 | → 協力金は支給されません（準備期間はありません） |
| ・閉店等の場合 | → 2月28日から閉店日の前日（最終営業日）までの期間の日数 |

2 支給額

※「支給額算定資料（前期）」「支給額算定資料（後期）」により計算いただいた後に、それぞれ転記してください。

前期支給額 円

後期支給額 円



合計支給額 円