

年 月 日

和歌山県知事様
和歌山県信用保証協会理事長様
取扱金融機関の長様

住所
法人名又は
商号
代表者名
電話番号

和歌山県中小企業政策融資借入申込書

和歌山県中小企業融資制度に基づき、下記のとおり資金を借りたいので関係書類を添えて申し込みます。

記

資金の種類		事業承継支援資金		
		(1. 事業承継支援枠 2. 承継特別支援枠 3. 経営承継借換枠)		
借入申込金額	返済資金	円	融資利率	年 %
	設備資金	円		
	運転資金	円	融資期間	年以内
	合計	円	償還方法 (据置期間)	割賦償還 (か月)
借入申込金融機関	支店名			
仕事の内容 (業種)				
資金使途 (具体的に)	1. 設備資金 [] 2. 運転資金 []			
備考 ※該当する要件に○を付けて下さい	対象要件 事業承継支援枠 1. 経営承継円滑化法に基づく知事の認定を受けた方 2. 会社または個人事業主から、事業の一部又は全部を承継する方で、承継計画書を定める方 承継特別支援枠 1. 信用保証協会の保証申込受付日から3年以内に事業承継を予定する事業承継計画を有する法人 2. 令和2年1月1日から令和7年3月31日までに事業承継を実施した法人であって、事業承継日から3年を経過していないもの			

※ この融資は信用保証付きであるため、信用保証協会に保証残高があれば融資限度額に制約がある場合があります。融資については金融機関が、また保証については信用保証協会が資金使途、業績、財務内容、資産等を総合的に判断し決定します。ご希望に添えない場合もありますのであらかじめご了承下さい。

事業承継計画書

(事業承継支援資金・事業承継支援枠・経営承継借換枠)

法人名又は
商号
代表者名

1 中小企業者の概要

項目		承継者 (申込人)	被承継者
中小企業者名			
		個人事業主・法人	個人事業主・法人
所在地			
資本金			
従業員数			
決算期			
事業承継 (予定) 年月			
事業内容	業種名		
	内容		
	年間売上高		
株主構成・出資比率等		%	%
		%	%
		%	%
		%	%
被承継者との関係	<input type="checkbox"/> 親族等 (続柄) <input type="checkbox"/> 被承継者従業員 <input type="checkbox"/> その他 ()		
借入金の状況			

2 事業承継の計画 (経過・内容)

承継の種類 該当する要件に○を付けて下さい	1. 事業の譲渡 2. 株式の取得 3. 合併 4. 事業用資産の取得 5. その他 (具体的内容:)
承継の理由 (目的・効果等)	
承継に係る スケジュール	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
承継する資産・負債 の内容	※被承継者の貸借対照表を添付のこと
その他 (事業承継時に新たな設備の導入等を行う場合など、補足説明があれば記入して下さい。)	

3 資金計画

① 今回の申込に係る資金使途

運転資金	
設備資金	

② 事業承継に係る資金計画（承継からおおむね1年分、承継後の申込の場合は今後1年分を記入）

調達の 内訳	当該借入金	千円	支出の 内訳	土地建物購入費	千円	
	自己資金	千円		機械器具備品購入費	千円	
	その他の借入金 計	千円		商品材料等仕入代	千円	
	内訳				人件費	千円
					その他の費用 計	千円
					内訳	
	その他の資金 ()	千円				
	合計	千円		合計	千円	

4 事業承継後の収支計画等

	年 月期 (事業承継した期)	年 月期 (1年後)	年 月期 (2年後)	年 月期 (3年後)	年 月期 (4年後)	年 月期 (5年後)
売上高						
売上原価						
売上総利益						
販売・一般管理費						
人件費						
減価償却費						
その他経費						
営業利益						
営業外収益						
営業外費用						
経常利益						
特別損益						
法人税等						
当期純利益						
従業員数						

事業承継した期から5年経過する期までを記入

※本様式については、標準様式につき、既存で作成した「事業承継計画書」がある場合には、当該計画を添付しても差し支えない。

事業承継計画書

(事業承継支援資金・承継特別支援枠・経営承継借換枠)

法人名又は
商号
代表者名

1 事業承継の概要 ※

被承継者	氏名	年齢	事業承継（予定）日					
	印		年	月 日				
承継者	氏名	年齢	被承継者との関係					
	印							
事業承継理由								
承継者の経歴（これから事業承継を予定している場合のみご記入ください。）								
株主構成の推移								
事業承継前	株主氏名	被承継者との関係	持株数	事業承継後（予定含）	株主氏名	被承継者との関係	持株数	
			株					株
			株					株
			株					株
			株					株
			株					株
合計			株	合計			株	
円滑な承継に向けた準備（これから事業承継を予定している場合のみご記入ください。）								
(内外の関係者との調整、承継者の教育、その他事業承継に係る課題及び解決策等)								

※事業承継済みの場合は、次のとおりご記入ください。

(1)「被承継者」及び「承継者」欄への押印は不要です。(2)「事業承継(予定)日」とは、登記事項証明書における代表者への就任日です。

2. 収支計画

(単位：千円)

	前期実績	今期見込	計画1期目	計画2期目	計画3期目	計画4期目
	(年 月期)	(年 月期)	(年 月期)	(年 月期)	(年 月期)	(年 月期)
売上高						
経常利益						

私は、今後も、金融機関等の求めに応じ、財務状況と経営状況等の報告を適時適切に行うことを確約します。

3. 申込資格要件の確認

申込資格要件 (いずれかに○)	【事業承継予定】 (1) 3年以内に事業承継を予定している。	
	【事業承継済み】 (2) 事業承継日から3年を経過していない。	

※上記以外に一定の財務要件等を満たしている必要があります。

※【事業承継済み】の場合は、事業承継日が令和2年1月1日から令和7年3月31日の期間内である必要があります。