

(記入例)

記第 6 号 様式

年 月 日

和歌山県知事 様

住 所
補助事業者名

令和 7 年度消費税等仕入控除税額報告書

年 月 日付け受付番号： 号により交付決定があった和歌山県生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金に係る消費税等仕入控除税額について、和歌山県生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金交付要綱第 8 の(7)の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金の確定額
金 円

2 補助金の確定時減額した仕入れに係る消費税及び地方消費税相当額
金 円

3 消費税及び地方消費税の申告により確定した消費税等に係る仕入控除税額
金 円

4 補助金返還相当額 (3 - 2)
金 円

(注) 別紙概要、その他参考となる資料を添付すること。

(交付決定通知書)

受付番号：〇〇〇
令和 7 年〇月〇日

《申請者・法人名》
《代表者職名》 《代表者氏名》 様

和歌山県生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金事務局
株式会社キャリア・プレスユー
代表取締役 東 正志

生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金の交付決定について (通知)

令和 7 年〇月〇日付けで申請のあった標記について、和歌山県生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金交付要綱第 7 の規定により、下記のとおり交付することに決定しましたのでお知らせいたします。

記

1 医療機関等名 《医療機関名称・事業所名》

2 交付決定金額 金 円
※補助金の支払いは和歌山県より行います。

3 交付の条件
(1) 補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理し、かつ、当該帳簿及び証拠書類を補助金の額の確定の日の属する年度の終了後 5 年間保管し、和歌山県知事から提出の求めがあった場合にはこれに応じること。
(2) 同要綱第 14 の規定により和歌山県知事から当該補助金の返還を命じられた場合は、その指示に従うこと。
(3) 和歌山県知事から、報告、施設等への立ち入り、帳簿書類その他の物件の検査及び関係者への質問について、求めがあった場合は、これに応じること。
(4) その他和歌山県補助金等交付規則及び同要綱の規定を遵守するほか、和歌山県知事から指示があったときは、これに従うこと。

〒640-8033
和歌山市本町 1 丁目 22 番地 Wajima 本町ビル 5 階
生産性向上・職場環境整備等支援事業費補助金事務局
(和歌山県委託先：株式会社キャリア・プレスユー)
TEL 073-435-0086
(受付時間 9:00~17:00 土日祝日を除く)

転記

転記

0円で記入ください。

計算した返還額を記入
ください。