

令和5年度和歌山県認知症介護実践研修（実践者研修）研修 実施要項 （紀南コース）

- 1 目的 介護保険施設・事業所等に従事する者に対し、認知症介護の理念及び認知症介護に関する実践的な知識及び技術を修得させる。
- 2 実施機関 社会福祉法人 真寿会
- 3 受講対象者 和歌山県内の介護保険施設・事業所等に所属しており、身体介護に関する基本的知識・技術を修得している者であって、概ね実務経験2年程度の者であり、認知症介護基礎研修を修了した者とする。
（ただし今年度につきましては基礎研修未受講でも受講は可とします）
- ※留意事項 (1) 認知症対応型サービス事業管理者研修、小規模多機能型サービス等計画作成担当者研修、認知症介護実践リーダー研修を受講するためには当研修を修了していることが必要です。
(2) 既に認知症（痴呆）介護実務者研修（基礎課程）を修了している場合は、当研修を受講する必要はありません。
- 4 受講について 1日目から3日目までは同時視聴双方向研修システム（ZOOM）使用によるオンライン研修と4日目、5日目につきましては集合研修とします。
詳細は受講決定通知時にお知らせしますが、基本的には以下の環境を確保できる方となります。
① カメラ・マイク機能付きパソコン（1人1台）
※スマートフォンでの受講は不可とします。
② 安定したインターネット環境を確保できる方（有線による環境を推奨）
※受講に係る通信費等の費用は受講者の負担となります。通信容量、通信制限等にご注意ください。
③ 周囲の音、声が入らない環境を確保できる方
- 5 日程 5日間（講義（演習含む）4日間、実習のまとめ1日）、職場実習約4週間

接続テスト	第1日目 （お休）	第2日目 （お休）	学習成果の 実践展開と 共有課題	第3日目 （お休）	第4日目 （集合）	職場実習 （4週間）※1	第5日目 （集合）
6月7日 （水）※2	6月16日 （金）	6月23日 （金）		7月7日 （金）	7月13日 （木） 上富田文化 会館		8月24日 （木） Big・U

※1 職場実習は、自施設、系列施設で行います。実習については法人・事業所の了解を得てください。
開設準備中等のため実習施設が確保できない場合は、協力いただける法人・事業所（認知症高齢者グループホーム等）を探し承諾を得られることを確認してからお申し込みください。

※2 接続テストは14：00～で接続確認とブレイクアウトルームを使用してのテストを実施します。

6 定員 40名（原則先着順）

7 受講申込送付先・お問い合わせ先

(1) 提出書類 ・認知症介護実践研修（実践者研修・紀南コース）受講申込書

- (2) 申込先 社会福祉法人 真寿会 事務局
〒646-0012 田辺市神島台6-1 TEL 0739-81-2212
- (3) 提出期限 令和5年5月16日(火)【必着】(郵送のみ)

8 受講決定 受講決定通知は、令和5年5月22日(月)までに通知します。
通知が届かない場合は、申込先に連絡してください。
なお、申込者が定員を上回った場合は、原則先着順ですが、当該研修の受講が義務付けられている職務(管理者、計画作成担当者)への就任を予定されている方を優先して決定いたしますのでご了承ください。
※同一事業所内より2名以上申込される場合は、必ず申込書の優先順位欄に優先番号のご記入をお願いします。定員超過の場合は、お断りさせていただくことがあります。

9 受講に係る費用 2万5千円
※受講料及び納付方法は、受講決定時にお知らせします。
受講第一日目前日までにキャンセルされた方につきましては、手数料を差し引いた金額をお返しします。第一日目以降のキャンセルの場合は返金いたしかねますのでご了承下さい。

10 修了証書 (1) すべての研修課目を修了と認めた場合のみ交付します。
(2) 欠席、遅刻、途中退席した場合、修了証は交付できません。
(受講者側の通信環境のトラブル等、接続不備により受講できなかった場合も欠席、退席扱いとなります。)
(3) 提出書類等(報告書等)に不備がある場合は、修了証を交付できないことがあります。
(4) やむを得ない理由により受講不能の場合は、理由書を提出頂いた上での対応とさせていただきます。

11 個人情報の取扱いについて
「受講申込書」等、その他提出書類等に記載された個人情報については、適正な管理を行い、当該研修における運営管理以外の目的に使用することはありません。

12 新型コロナウイルス感染予防対策について

- 研修実施に関して、毎回受付時に検温を行い、当日の健康状態を健康チェックシートに記入していただきます。(37.5度以上の方や当日の体調が悪い方は受講を控えて下さい。)
- 受講者は必ずマスクの着用をお願いします。
- 研修会場においては入り口付近に手指消毒用アルコールを設置します。
- 研修中は定期的な換気を行います。

※なお、感染拡大の状況によっては、研修の延期や中止を行うこともありますのでご了承ください。

13 その他

- 申込書の控え(コピー)を必ず保管してください。
- 受講日は、筆記用具、印鑑(集合研修時のみ)、昼食、オンライン研修を受講できる環境をご準備ください。
- 他の研修と重複していないかをご確認の上お申し込みください。