

## 介護ロボット使用状況報告書

年 月 日

作成者氏名	
電話番号	

法人名	事業所名	サービスの種類	利用定員数
			人
事業所の介護職員数 (前年度末時点)	前年度の介護職員退職者数 (前年度4月1日～3月31日)	※前年度とは、使用状況報告書の報告期限である 4月10日が属する年度の前年度を指します。 (例)令和元年12月に導入した場合 →1回目報告期限は令和2年4月10日 →この場合の前年度は令和元年度を指します。	
人 (常勤 人 非常勤 人)	人 (常勤 人 非常勤 人)		

介護ロボットの製品名 及びメーカー名	介護ロボットの種別	導入した機器の数	導入方法 (どちらかに○してください)	導入時期
			購入 / リース・レンタル	年 月 日

## ①介護ロボットの使用状況（使用した業務・使用頻度等）

※具体的な使用状況がわかるように記入してください。

## ②介護ロボットの導入によって得られた効果

※介護時間の短縮、軽減効果、介護従事者(利用者)の満足度等について、数値化すること等により具体的に記入してください。

## ③介護ロボット導入に関しての介護従事者の意見

※介護ロボット導入前との介護業務に係る負担の比較、使い勝手等について具体的に記入してください。

## ④次年度以降の介護ロボットの使用計画

※上記、①、②、③を踏まえたうえで、より効果的な次年度以降の介護ロボットの使用計画について、具体的に記入してください。

## ⑤介護ロボット導入後の人員体制(3/4の補助率を適用した場合のみ記入してください。)

※導入計画時に立てた見込みの人員体制と異なる場合はその理由を記入してください。

(介護ロボット導入後の人員体制)

(導入計画時に見込んでいた人員体制)

(従前の人員体制)

(導入計画時に見込んでいた人員体制と異なる理由)

※導入した事業所及び介護ロボットごとに作成をしてください。

## 介護ロボット使用状況報告書

〇〇年 〇月〇日

作成者氏名	〇〇
電話番号	××-×××-×××

法人名	事業所名	サービスの種類	利用定員数
△△法人	特別養護老人ホーム ■■■	介護老人福祉施設	130人
事業所の介護職員数 (前年度末時点)	前年度の介護職員退職者数 (前年度4月1日～3月31日)	※前年度とは、使用状況報告書の報告期限である 4月10日が属する年度の前年度を指します。 (例)令和元年12月に導入した場合 →1回目報告期限は令和2年4月10日 →この場合の前年度は令和元年度を指します。	
60人 (常勤20人 非常勤40人)	3人 (常勤1人 非常勤2人)		

介護ロボットの製品名 及びメーカー名	介護ロボットの種別	導入した機器の数	導入方法 (どちらかに○してください)	導入時期
○△ (■■株式会社)	見守り	7	○ 購入 / リース・レンタル	〇〇年 〇月 〇日

## ①介護ロボットの使用状況（使用した業務・使用頻度等）

※具体的な使用状況がわかるように記入してください。

○徘徊などによって転倒するリスクがある利用者の方の居室に機器を設置し、睡眠状態やベッド上での状態変化をモニターや携帯端末で把握することによって、状況に応じた対応を行っている。

## ②介護ロボットの導入によって得られた効果

※介護時間の短縮、軽減効果、介護従事者(利用者)の満足度等について、数値化すること等により具体的に記入してください。

## ○見守り機能によるスタッフの業務負担の軽減

・夜勤時の見廻りの効率化を図ることができた。(見廻りのための訪室回数が30%削減)

・転倒リスクの回避、トイレ誘導・排せつ介助のタイミングを見極めることにより、心理的負担の軽減や事後の追加業務の発生を未然に防ぐことができた。

○夜間時の訪室が必要時に限定されたことによって、利用者の精神的負担が軽減された。

## ③介護ロボット導入に関しての介護従事者の意見

※介護ロボット導入前との介護業務に係る負担の比較、使い勝手等について具体的に記入してください。

○見廻りの効率化が図られることにより、従来、見廻りしていた時間帯を別業務に振り替えることができ、業務全体の効率が良くなった。

○センサーの誤検知等によりアラームが頻繁に鳴るため、訪室回数が導入前よりも増えている。

## ④次年度以降の介護ロボットの使用計画

※上記、①、②、③を踏まえたうえで、より効果的な次年度以降の介護ロボットの使用計画について、具体的に記入してください。

○センサーの誤検知等があることから、センサーの設置場所を見直すことにより、誤検知による訪室回数の軽減につなげる。

## ⑤介護ロボット導入後の人員体制(3/4の補助率を適用した場合のみ記入してください。)

※導入計画時に立てた見込みの人員体制と異なる場合はその理由を記入してください。

(介護ロボット導入後の人員体制)	(導入計画時に見込んでいた人員体制)	(従前の人員体制)
日勤職員〇〇名、夜勤職員△△名	日勤職員〇〇名、夜勤職員△△名	日勤職員〇〇名、夜勤職員△△名

(導入計画時に見込んでいた人員体制と異なる理由)

○見守り機器導入により見廻りのための訪室回数が減少しただけでなく、インカムを活用することによりスムーズな情報共有ができ、導入計画時に見込んでいた以上に効率化を実現することができた。

※導入した事業所及び介護ロボットごとに作成をしてください。