

別紙

提出書類一覧

番号	書類名	説明	提出部数	様式
①	企画提案書		正1部 副3部	任意 様式
②	見積書		正1部 副3部	様式3
③	申請者の概要に関する調書		1部	様式4
④	役員等に関する調書	個人事業者の場合は、代表者本人 について記入	1部	様式5
⑤	財産目録、貸借対照表、事業報告書、損益計算書及び利益処分計算書又はこれらに準ずる書類	個人事業者の場合は、青色申告書 又は白色申告書の写し	1部	
⑥	定款若しくは寄付行為及び法人登記事項証明書又はこれらに準ずる書類	個人事業者の場合は、住民票	1部	
⑦	印鑑証明		1部	
⑧	国税に未納の税額がないことの証明書	税務署が発行する様式その3	1部	
⑨	都道府県税（法人又は個人事業者税、法人県民税、自動車税等）に未納がないことの証明書	県が発行する第1号の12の2様式（県外に本店を有する事業者の場合、本店所在地の都道府県税に未納がないことが分かるもの）	1部	
⑩	提出書類のうち該当のないものについての申立書	提出書類のうち、該当のないものがある場合のみ提出	1部	様式6

※ 申請書提出日において「和歌山県役務の提供等の契約に係る入札参加資格に関する要綱」第3条に定める入札参加資格を有する者は、上記のうち③～⑩については提出を省略することができる。

上記のうち、官公署が発行する証明書は、提出日前3か月以内に発行されたもの（写し可）とすること。