入　札　書

【様式第４号】共同入札の場合

令和　　年　　月　　日

和歌山県知事　様

　　　　　　　　　　入 札 者

　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　 （所在地）

　　　　　　　　　　　氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（印鑑証明印）

　　　　　　　　　　　　 法人名

　　　　　　　　　　　 代表者名

　　　　　　　　　　　共 有 者

　　　　　　　　　　 住　所

　　　　　　　　　 （所在地）

　　　　　　　　　　　 氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　 印

　　　　　　　　　　　 法人名

（印鑑証明印）

　　　　　　　　　　　 代表者名

　　　　　　　　　　(代理人の場合)

　　　　　　　　　　　 氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　 印

|  |
| --- |
| 物件名称 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

和歌山県公有財産売却ガイドライン及びその他入札案内書に記載された事項を承知の上、上記のとおり入札します。

注意

１．記入には鉛筆等容易に記載内容が消える筆記具は使用しないでください。

２．物件名称を物件名称欄に記入してください。

３．金額はアラビア数字で記入し、初めの数字の頭に「￥」マークを入れてください。

４．実印を押印してください

５．落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の１００分の１１０に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。以下「契約希望金額」という。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記入すること。なお、入札者は、調達業務に係る一切の諸経費を含めた契約希望金額を見積もるものとする。

６．入札金額は訂正できません。書き損じた場合は、新たな用紙を用いて入札書を作成し直してください。

７．一度提出した入札書は、いかなる理由があっても、書換え、引換え、又は撤回をすることができません。