

# 「収支の明細書」の書き方

収支の明細書は、猶予を受けようとする金額が50万円を超える場合に、「換価の猶予申請書」又は「徴収猶予申請書」に添付して提出する必要があります。

## 収 支 の 明 細 書 (猶予金額が50万円を超える場合)

令和〇〇年 6月15日

### 1 住所・氏名等

住所 (所在地) 和歌山市〇〇町×-× 氏名 (名称) 株式会社 〇〇電子機械  
代表取締役 和歌山 太郎

申請書を提出する日を記載して下さい。

### 2 直前1年間における各月の収入及び支出の状況

年 月	①総収入金額	②支出金額	③差額 (①-②)	備
××年6月	4,900,000 円	4,215,000 円	685,000 円	
××年7月	4,750,000 円	4,162,000 円	588,000 円	
××年8月	4,600,000 円	4,110,000 円	490,000 円	事業用車両の売却代金30万円の臨時的な収入のため
××年9月	5,100,000 円	4,285,000 円	815,000 円	
××年10月	4,800,000 円	4,180,000 円	620,000 円	
××年11月	4,300,000 円	4,005,000 円	295,000 円	
××年12月	4,400,000 円	4,040,000 円	360,000 円	
〇〇年1月	3,800,000 円	5,830,000 円	▲2,030,000 円	製造用機械の故障による修理費300万円の臨時的な支出のため
〇〇年2月	3,300,000 円	3,200,000 円	100,000 円	施設内の電気設備の定期点検費20万円の臨時的な支出のため
〇〇年3月	4,650,000 円	4,130,000 円	520,000 円	
〇〇年4月	3,950,000 円	3,883,000 円	67,000 円	事業用車両3台分の車検費用35万円の臨時的な支出のため
〇〇年5月	4,250,000 円	3,980,000 円	270,000 円	

### 3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額 (月額)

区 分		見込金額	区 分		見込金額
収       入	売上	4,500,000 円	支       出	仕入	1,500,000 円
		円		給与	850,000 円
		円		役員給与	650,000 円
		円		借入金返済	450,000 円
		円		社会保険料等	202,000 円
		円		諸経費	348,000 円
		円			円
		円			円
① 収入合計		4,500,000 円	② 支出合計		4,000,000 円
③納付可能基準額 (①-②)		500,000 円			

【備考】

この欄に記載した金額を「7 分割納付年月日及び分割納付金額」欄の「①納付可能基準額」欄に転記します。

4 今後1年以内における臨時的な収入及び支出の見込金額

3	内訳	内 容	年 月	金 額
臨 時 収 入		〇〇生命保険からの一時金	〇〇年 1 1 月	1,500,000 円
		Dエレクトロニクス株式会社への貸付金の回収	〇〇年 1 2 月	200,000 円
			年 月	円
			年 月	円
			年 月	円
臨 時 支 出		電子部品用組立て機械の老朽化による新規購入費用	〇〇年 6 月	450,000 円
		工場施設内の電気設備の定期検査費用	△△年 2 月	200,000 円
			年 月	円
			年 月	円
			年 月	円

5 今後1年以内に納付すべきことが見込まれる租税等

4	年 月	税 目	金 額	年 月	税 目	金 額
	〇〇年 6 月	固定資産税	50,000 円	〇〇年 1 1 月	消費税及び地方消費税	1,740,000 円
	〇〇年 7 月	源泉所得税	120,000 円	△△年 1 月	源泉所得税	120,000 円
	〇〇年 7 月	労働保険料等	50,000 円	△△年 1 月	固定資産税	50,000 円
	〇〇年 9 月	固定資産税	50,000 円	△△年 3 月	固定資産税	50,000 円

6 家族（役員）の状況

5	続柄 (役職)	氏 名	生年月日	収入・報酬（月額） (専従者給与を含む)	職業、所有財産等
	代表者	和歌山 一郎	昭和××年 11 月 15 日	350,000 円	
	取締役	岩出 次朗	昭和××年 8 月 26 日	300,000 円	
			年 月 日	円	
			年 月 日	円	

7 分割納付年月日及び分割納付金額

6	納付年月日	①納付可能基準額	②季節変動等 に伴う増減額	③臨時的人出金額	④租税等納付額	⑤分割納付金額 ①+②+③-④
	〇〇年 6 月 30 日	500,000 円	200,000 円	▲450,000 円	50,000 円	200,000 円
	〇〇年 7 月 31 日	500,000 円	円	円	170,000 円	330,000 円
	〇〇年 8 月 31 日	500,000 円	円	円	円	500,000 円
	〇〇年 9 月 30 日	500,000 円	200,000 円	円	50,000 円	650,000 円
	〇〇年 10 月 31 日	500,000 円	円	円	円	500,000 円
	〇〇年 11 月 30 日	500,000 円	▲200,000 円	1,500,000 円	17,400,000 円	60,000 円
	〇〇年 12 月 31 日	500,000 円	▲150,000 円	200,000 円	円	550,000 円
	〇〇年 1 月 31 日	500,000 円	▲300,000 円	円	170,000 円	30,000 円
	〇〇年 2 月 28 日	500,000 円	▲250,000 円	▲200,000 円	円	50,000 円
	〇〇年 3 月 31 日	500,000 円	円	円	50,000 円	110,000+延滞金 円
	年 月 日	円	円	円	円	円
	年 月 日	円	円	円	円	円

「3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額(月額)」欄の「③納付可能基準額(①-②)」欄に記載した金額を、この欄に転記します。

「納付年月日」欄及び「⑤分割納付金額」欄については、「換価の猶予申請書」(⇒7ページ)の「納税計画」欄に転記します。