**採　用　者　給　料　査　定　書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 所属コード学校名 | 職名 | 職員番号氏　　名 | ※　　前　回　発　令　　(今回発令に引続く場合記入） | ※採用区分 | 　　※　　今回発令 |  ※査定月日 |  ※班長認印 | ※査定者印 |  |
| 級・号給 | 金額 |
| ※ | ※ |   | ☆ | 職名 | 級／号給 | 金　 額 | 正式採用期限付採用臨時的任用任用替 | 令和　　　年　　　月　　　日採用 |  月 日 |  |  |
|    |  　  | 令和　　年　　月　　日 | 給料表 |  小中教育 県立教育 行政 栄養 現業 |
|  |  | 　　　　円 | 　　級　　 号給 | 　　　　　　　円 |
|  生年月日 | 昭和・平成　　年　 　月　 　日生　　 歳 |
|  修 学 歴 | 学校名（学部・専攻学科） | 卒業・修了年月 | 修学年数 | 学校名（学部・専攻学科） | 卒業・修了年月 | 修学年数 |  ※　基準学歴(給与査定基礎) | 　　　　　卒 |
|    |  　 年 　月卒・修 | 　 　　 年 | 　 |  年 　月卒・修 |  　 　年 |  ※　必要修学年数 | 　　　　　年 |
|  ※　修学年数とみなす年数 | 　　　　　年 |
|   |  　 年　 月卒・修 | 　 　　 年 |  |  年 　 月卒・修 |  　　　 年 |  ※　学歴修学年数 | 　　　　　年 |
|  ※　過剰又は不足年数 | 　　　　　年 |
|  職 歴 | 勤務場所（職務内容） | 期　　　　　間 | 勤続年数 | ※換算率 | ※換算年数 | ※　基準年数（修学年数調整後） | 年 　　　　月 |
| 　※　電算入力年数（換算前） | 　※　　　備　　　考 |
| 　 |  年 月 ～ 年 月 | 　 年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |  １０割　 本県 |  年 　　月 |  |
| 　 |  年 月 ～ 年 月 | 　　年　 月 | 　　割 |  　　年　　月 |  １０割 他官公庁 |  年　 　月 |
| 　 |  年 月 ～ 年 月 | 　 年　 月 | 　　割 |  　　年　　月 |  　８割 |  年 　　月 |
| 　 |  年 月 ～ 年 月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |  　５割 |  年 　　月 |
| 　 |  年 月 ～ 年 月 | 　　年　 月 | 　　割 |  　　年　　月 | 計 |  年 　　月 |
|   |  年 月 ～ 年 月 | 　　年　 月 | 　　割 |  　　年　　月 | **〔記入上の注意事項〕**(学歴､職歴等は給料決定の基礎となるため､正確に記入すること｡)1　太枠内のみ、記入すること。2　☆印欄は、平成9年1月1日以降に職員であった場合のみ、その職員番号を記入すること。3　年齢は、採用日現在のものを記入すること｡4　修学歴は、高等学校から学校名、専攻・学科名、中退･卒業･修了の別等を記入すること｡　 短期大学及び大学の通信制課程にあっては､通信制と記入すること｡5　職務内容は、採用形態（正式採用・アルバイトの別）、職名等を記入すること。 　 非常勤講師にあっては週担当時間数を記入すること｡6　職歴には､在家庭(無職）、浪人、留年の期間についても記入すること｡ |
|  |  　　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
|  |  　　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　 月 |
|  |  　　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
|  |  　　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
|  |  年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
|  | 　 　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
|  | 　 　年　　月 ～　　年　　月 | 　　年　　月 | 　　割 |  　　年　　月 |
| 合　　　　計 |  | 　 年　 月 |  |  　 　 年　　 月 |